

УТВЕРЖДЕНО:

Решением правления Государственной компании  
«Российские автомобильные дороги», протокол  
от [•] № [•].

**Конкурсная документация открытого одноэтапного конкурса на право заключения долгосрочного инвестиционного соглашения на строительство, содержание, ремонт, капитальный ремонт и эксплуатацию на платной основе скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (4 этап, км 208 – км 258), Тверская область (первая очередь строительства).**

**ТОМ 2**

**КОНКУРС**

**ОГЛАВЛЕНИЕ:**

<b>ТОМ 2 .....</b>	<b>1</b>
<b>1. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ СОГЛАШЕНИЯ.....</b>	<b>5</b>
<b>3. ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ.....</b>	<b>8</b>
<b>4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК.....</b>	<b>15</b>
<b>5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК.....</b>	<b>16</b>
<b>6. КРИТЕРИИ КОНКУРСА И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ .....</b>	<b>20</b>
<b>7. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ.....</b>	<b>27</b>
<b>8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОЛГОСРОЧНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ .....</b>	<b>38</b>
<b>9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ТОМУ 2 КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.....</b>	<b>42</b>

## **1. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЯМ**

### **1.1. Конкурсная Заявка**

#### **1.1.1. Конкурсная Заявка состоит из двух частей:**

а) Первой Части Конкурсной Заявки, в которой подтверждается соответствие Заявителя Общим Требованиям, а также содержатся иные документы, сведения и материалы, в соответствии с требованиями настоящего Тома 2 Конкурсной Документации (далее также – «Заявление об Участии в Конкурсе»);

б) Второй Части Конкурсной Заявки (далее также – «Конкурсное Предложение»), в которой содержится Конкурсное Предложение Заявителя по Критериям Конкурса, а также содержатся иные документы, сведения и материалы, в соответствии с требованиями настоящего Тома 2 Конкурсной Документации.

1.1.2. Конкурсная Заявка оформляется Заявителем и представляется в Конкурсную Комиссию в соответствии с требованиями пункта 3.2. Тома 2 Конкурсной Документации и требованиями настоящего Тома 2 Конкурсной Документации.

1.1.3. В качестве Конкурсной Заявки рассматривается только полный, надлежащим образом подписанный и оформленный комплект документов, предусмотренный пунктом 3.1. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации, который по форме и содержанию соответствует требованиям Конкурсной Документации (включая требования о подтверждении способности Заявителя выполнить условия, содержащиеся в Конкурсной Заявке, и иные требования, в том числе касающиеся порядка оформления Конкурсных Заявок, указанные в Томе 1 Конкурсной Документации).

1.1.4. Заявитель может подать только одну Конкурсную Заявку.

1.1.5. Рекламные материалы в составе Конкурсной Заявки не предоставляются и Конкурсной Комиссией не рассматриваются.

### **1.2. Общие Требования к Заявителям**

1.2.1. Лицо, выступающее в качестве Заявителя, становится, в случае победы на Конкурсе, Победителем, а также, в соответствии с действующим Законодательством и Конкурсной Документацией, после подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения – Исполнителем.

1.2.2. Уступка или иная передача прав и обязанностей Заявителя другому лицу, в т. ч. другому Заявителю, не допускается.

1.2.3. Лица, выступающие в качестве Заявителя, должны отвечать следующим Общим Требованиям:

а) являться правоспособными (дееспособными), и в отношении них не принято решение об ограничении их дееспособности (в отношении физических лиц), являться законным образом учрежденными и действующими в соответствии с применимым законодательством (в отношении юридических лиц);

б) быть представленными надлежащим образом уполномоченными на это лицами;

в) обладать, в соответствии с применимым законодательством и/или законодательством Российской Федерации, необходимыми разрешениями (лицензиями, допусками, аккредитациями и т.д.) и не иметь каких-либо иных ограничений, связанных с уставной деятельностью, для осуществления предполагаемой в соответствии с Долгосрочным Инвестиционным Соглашением

деятельности. Заявитель должен обладать действительными допусками, выданными уполномоченными саморегулирующимися организациями к выполнению работ согласно п. 5.2. Приложения 5Д настоящего Тома 2 Конкурсной Документации;

г) должны отсутствовать инициированная в отношении Заявителя процедура ликвидации и решение арбитражного суда о признании Заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

д) по состоянию на день подачи Конкурсной Заявки и далее, вплоть до даты заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, должны отсутствовать обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности Заявителя, в том числе направленные на приостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применение к Заявителю мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

е) в деятельности Заявителя должны отсутствовать случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства «Росавтодор»;

ж) о Заявителе не должно быть сведений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

з) о Заявителе не должно быть сведений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

и) о Заявителе не должно быть сведений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

к) у Заявителя не должно быть задолженности по платежам по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя. При этом лицо считается соответствующим установленному требованию в случае, если оно обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не принято на день рассмотрения Конкурсной Заявки.

1.2.4. Заявитель, включая любое лицо, которое выступает на его стороне, его Стратегический Партнер<sup>1</sup>, должны соответствовать Общим Требованиям, предъявляемым к Заявителю, на протяжении всего Конкурса вплоть до заключения с ним Соглашения. Выявление несоответствия Заявителя, включая любое лицо, которое выступает на его стороне, его Стратегического Партнера Общим Требованиям, установление недостоверности данных,

---

<sup>1</sup> В случае если на стороне Заявителя выступает несколько лиц, либо Заявитель привлек Стратегического Партнера, то соответствующее требование о наличии необходимых разрешений (лицензий, допусков, аккредитаций и т.д.), а также об отсутствии ограничений уставной деятельности предъявляется к тому лицу из состава вышеуказанной группы лиц, Стратегическому Партнеру, на которое в соответствии с юридически действительным и соответствующим требованиям законодательства соглашением, заключенным между такими лицами, будет возложено выполнение соответствующей части обязательств по Соглашению, для выполнения которых необходимы такие специальные разрешения.

предоставленных в подтверждение соответствия Общим Требованиям, является основанием для отстранения Заявителя от участия в Конкурсе и отказа от заключения с ним Соглашения.

1.2.5. Требования к материалам и документам, предоставляемым Заявителем для подтверждения своего соответствия Общим Требованиям, содержатся в Приложении 5Д настоящего Тома 2 Конкурсной Документации.

[Вариант 1] [Вариант 2 – см. п.6.6. ст. настоящего Тома 2]

### **1.3. Квалификационные Требования к участникам Конкурса**

1.3.1. Заявитель для того, чтобы по итогам рассмотрения Конкурсной Заявки в соответствии со ст. 8.4. Порядка Закупочной Деятельности быть допущенным к проведению оценки и сопоставления Конкурсных Заявок, должен соответствовать Квалификационному Требованию к Участникам Конкурса:

а) опыт выполнения работ на общую сумму в размере не менее 9 400 000 000 рублей без учета НДС, который в свою очередь подтверждается работами по строительству и (или) реконструкции автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) I-й категории, магистральных дорог и (или) магистральных улиц общегородского движения городов (для проектов строительства (реконструкции) автомобильных дорог, реализованных за рубежом – строительство (реконструкция) автомобильных дорог, соответствующих требованиям, предъявляемым к автомобильным дорогам I-й категории, магистральным дорогам и (или) магистральным улицам общегородского движения городов) (независимо от статуса Участника Конкурса при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за 5 (пять) лет, предшествующих дате объявления о проведении Конкурса;

б) финансовая устойчивость Участника Конкурса, означающая стоимость чистых активов Заявителя (для Стратегического Партнера – кредитной организации – собственных средств) на момент подачи Конкурсной Заявки (т.е. на ближайшую к дате подачи Конкурсной Заявки дату формирования бухгалтерской / финансовой отчетности, представленной Заявителем в Конкурсном Предложении) в размере не менее 810 000 000 рублей.

1.3.2. Для подтверждения опыта выполнения работ в соответствии с пп. а) п.1.3.1. настоящего Тома Конкурсной Документации Заявитель обязан представить не менее 1 (одного) проекта на сумму в размере не менее 1 900 000 000 рублей.

1.3.3. Требования к материалам и документам, предоставляемым Заявителем для подтверждения своего соответствия Квалификационным Требованиям, содержатся в Приложении 5Д настоящего Тома Конкурсной Документации.

## **2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ СОГЛАШЕНИЯ**

2.1. Обеспечением обязательств Заявителя по заключению Соглашения является Обеспечение Конкурсной Заявки в размере, определенном п. 2.2. ниже.

### **2.2. Предоставление Обеспечения Конкурсной Заявки**

2.2.1. Каждый Заявитель должен представить Обеспечение Конкурсной Заявки в размере [•] рублей [•] копеек в целях обеспечения исполнения его обязательств по заключению Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

2.2.2. Указанная сумма перечисляется на счет Заявителя, открытый у Оператора ЭТП, или счет Государственной Компании, со следующими реквизитами:

**Получатель платежа:**

ОГРН  
ИНН

КПП  
ОКПО  
ОКОГУ  
ОКАТО  
ОКТМО  
ОКФС  
ОКОПФ  
ОКВЭД

**Номер счета:** Р/с: г. Москва, кор. Счет, БИК

**Адрес местонахождения:** Россия 109074, г. Москва,

**Фактический адрес:** Россия 109074, г. Москва,

2.2.3. В составе Конкурсной Заявки Заявитель должен представить Государственной Компании платежные документы, подтверждающие перечисление Обеспечения Конкурсной Заявки. Конкурсные Заявки Заявителей, не оплативших Обеспечение Конкурсной Заявки до окончания срока подачи Конкурсных Заявок, Конкурсной Комиссией не рассматриваются, а такие Заявители не допускаются к Конкурсу.

### **2.3. Условия возврата Обеспечения Конкурсной Заявки**

2.3.1. Сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается Оператором ЭТП (Государственной Компанией) Заявителю путем перечисления денежных средств в размере внесенного Заявителем Обеспечения Конкурсной Заявки на расчетный счет Заявителя, указанный в Конкурсной Заявке, после наступления одного из следующих событий:

а) в случае отказа Государственной Компании от проведения Конкурса – внесенная сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты опубликования Государственной Компанией уведомления об отказе от дальнейшего проведения Конкурса;

б) в случае отзыва Заявителем Конкурсной Заявки в любое время до истечения срока ее представления – внесенная сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения уведомления об отзыве;

в) в случае получения Конкурсной Заявки после истечения срока представления Конкурсных Заявок – внесенная сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня после получения такой Конкурсной Заявки (если не была возвращена ранее);

г) в случае, если Конкурсная Заявка Заявителя признана Конкурсной Комиссией не соответствующей требованиям Конкурсной Документации, Общим Требованиям – внесенная сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания членами Конкурсной Комиссии протокола рассмотрения Конкурсных Заявок, протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокола подведения итогов Конкурса), в зависимости от того, что применимо;

д) в случае, если по истечении срока представления Конкурсных Заявок представлено или признано соответствующими Общим Требованиям Конкурсной Документации менее двух Конкурсных Заявок, Конкурс признан несостоявшимся и правлением Государственной Компании не принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Заявителем, подавшим единственную Конкурсную Заявку, или с Заявителем, Конкурсная Заявка которого была признана Конкурсной Комиссией единственной Заявкой, соответствующей Конкурсной Документации – сумма внесенного Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается Заявителю

(Заявителям) в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся;

е) в случае, если Заявитель участвовал в Конкурсе, но не стал Победителем Конкурса, его Конкурсное Предложение не является признанным единственно соответствующим Конкурсной Документации – сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокола подведения итогов Конкурса);

ж) в случае, если Заявитель участвовал в Конкурсе, но не стал Победителем Конкурса и ему присвоен второй порядковый номер – сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается ему в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания Государственной Компанией Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Победителем Конкурса, или с данным Заявителем с учетом положений пп. 2.3.3. ниже (в случае уклонения Победителя от подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения), или принятия решения Наблюдательным советом о неодобрении подписанного Победителем или данным Заявителем Долгосрочного Инвестиционного Соглашения как крупной сделки;

з) в случае, если с Победителем Конкурса, единственным Участником Конкурса, чье Конкурсное Предложение было признано соответствующим Общим Требованиям Конкурсной Документации и ему было предложено заключить Долгосрочное Инвестиционное Соглашение, заключено Долгосрочное Инвестиционное Соглашение – сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с учетом положений пп. 2.3.3. ниже;

и) в случае отказа Государственной Компании от подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения – сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о таком отказе.

2.3.2. Сумма Обеспечения Конкурсной Заявки, вне зависимости от причин возврата таковой, возвращается только в однократном размере. На сумму Обеспечения Конкурсной Заявки не подлежат начислению какие-либо проценты.

2.3.3. Участник Конкурса, признанный Победителем Конкурса и с которым заключено Долгосрочное Инвестиционное Соглашение, или единственный Участник Конкурса, чья Конкурсная Заявка была признана соответствующей требованиям Конкурсной Документации и с которым заключено Долгосрочное Инвестиционное Соглашение, обязан с учетом положений настоящей Конкурсной Документации осуществить в адрес Государственной Компании выплату денежных средств, в связи с организацией и проведением Конкурса, в размере [•] рублей, включая все применимые налоги, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

Требования настоящего пункта распространяются на случай принятия решения о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого в протоколе оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протоколе подведения итогов Конкурса) был присвоен второй порядковый номер.

2.3.4. На основании решения и заявления Государственной Компании о зачете встречных однородных требований, предусмотренных пунктом 2.3.3. Тома 2 Конкурсной Документации, сумма в размере [•] рублей, включая все применимые налоги может быть зачтена в счет возврата Суммы Обеспечения Конкурсной Заявки, подлежащей возврату Победителю Конкурса, Единственному Участнику Конкурса, с которым заключено Долгосрочное Инвестиционное Соглашение.

## **2.4. Условия удержания Обеспечения Конкурсной Заявки**

2.4.1. Победителю Конкурса / Участнику Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй порядковый номер, в случае его уклонения от подписания протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокола подведения итогов Конкурса) и Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, сумма Обеспечения Конкурсной Заявки не возвращается.

### **3. ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ**

#### **3.1. Язык и валюта Конкурсной Заявки**

3.1.1. Все Конкурсные Заявки и документы, имеющие отношение к Конкурсным Заявкам, должны быть составлены на русском языке. Юридическую силу для Государственной Компании и Конкурсной Комиссии имеют официально представленные Конкурсные Заявки и документы на русском языке.

3.1.2. Документы, имеющие отношение к Конкурсным Заявкам, по усмотрению Заявителя и в случае, если они первоначально составлены на иностранном языке, могут быть представлены на иностранном языке. К документам, составленным на иностранном языке, должен прилагаться перевод на русский язык, заверенный нотариально в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.1.3. Конкурсная Заявка и любые документы, не отвечающие указанным выше требованиям и представленные только на иностранном языке, не рассматриваются. Переводы документов на русский язык без предоставления оригиналов документов или их нотариально заверенных копий (если из Конкурсной Документации прямо не следует иное) не рассматриваются.

3.1.4. В случае установления несоответствия между текстами документов, имеющих отношение к Конкурсной Заявке, на иностранных языках и их переводом на русский язык, Конкурсная Комиссия вправе принять решение отклонить представленную Конкурсную Заявку и отказать в допуске к участию в Конкурсе.

3.1.5. В случае, если Заявителем предоставляется какая-либо финансовая информация, исчисленная в иностранной валюте, и при этом данная информация должна быть использована в рамках проведения Конкурса для любых расчетов и/или оценок, то такая финансовая информация в иностранной валюте указывается Заявителем также и в российских рублях по курсу Центрального банка РФ на дату опубликования извещения о проведении Конкурса.

#### **3.2. Оформление и подписание Конкурсной Заявки**

3.2.1. Конкурсная Заявка представляется Заявителем в письменной форме в одном оригинальном экземпляре. На первой (лицевой) странице оригинального экземпляра Заявки должна быть указана (проставлен) надпись (штамп) «ОРИГИНАЛ». К оригиналу Конкурсной Заявки Заявитель прилагает 1 (одну) полную копию оригинала Конкурсной Заявки, которая должна соответствовать оригиналу Конкурсной Заявки по составу документов и материалов (должны быть воспроизведены все страницы оригинала, если на таких страницах имеются какие-либо пометки, знаки или надписи), в формате PDF на электронно-оптических носителях CD/DVD, исключающих возможность вторичной записи на такие электронно-оптические носители, а также внесение изменений в содержащиеся на таких электронно-оптическим носителях данные. С учетом положений пп. 3.2.2 ниже, указанная электронная копия оригинала Конкурсной Заявки предоставляется в составе запечатанного конверта оригинала Конкурсной Заявки.

3.2.2. В состав Конкурсной Заявки должны входить документы и материалы согласно требованиям настоящего Тома 2 Конкурсной Документации. Все документы, входящие в Конкурсную Заявку, должны быть надлежащим образом оформлены и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и



подпись с расшифровкой Ф.И.О. подписавшего лица, печать – в случае ее наличия). При этом документы, для которых в Приложениях к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации установлены формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

3.2.3. Все представляемые Заявителем документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации по нормам права государства происхождения, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация и проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена, в этом случае Заявителем делается об этом особое указание в виде справки, содержащей ссылки на соответствующие документы.

3.2.4. Подача Конкурсных Заявок с помощью средств факсимильной связи или по электронной почте не допускаются, а полученные таким образом документы не принимаются.

3.2.5. Документы, входящие в состав оригинала Конкурсной Заявки, предоставляются в оригинале, либо, в установленных Конкурсной Документацией случаях, в копиях, заверенных Заявителем, либо в нотариально заверенных копиях, в случаях прямо предусмотренных Конкурсной Документацией, Законодательством. При этом Конкурсная Комиссия и Государственная Компания оставляют за собой право проверить достоверность материалов, представленных согласно требованиям Конкурсной Документации в виде заверенных копий.

3.2.6. Использование факсимильной подписи недопустимо. В случае предоставления документов, удостоверенных факсимильной подписью, такие документы не принимаются.

3.2.7. Документ в составе оригинала Конкурсной Заявки, предоставленный с нарушением настоящих требований считается несоответствующим требованиям Конкурсной Документации, а Заявителю, представившему такую Конкурсную Заявку, может быть отказано в допуске к участию в Конкурсе.

3.2.8. Если иное не предусмотрено Конкурсной Документацией, документы, включенные в оригинал Конкурсной Заявки, представляются в прошитом виде, исключающем возможность замены страниц, а также обеспечивающем свободное сканирование (данное требование считается выполненным Участником Конкурса, если способ сшивки Конкурсной Заявки позволяет раскрытие экземпляра Конкурсной Заявки на 180 градусов, при этом при таком раскрытии отсутствует наложение/перекрывание страниц, в том числе в области сшивки). Конкурсная Заявка (том Конкурсной Заявки) должна быть скреплена печатью (при ее наличии) и заверена подписью полномочного представителя Заявителя с указанием на обороте последнего листа Конкурсной Заявки (тома Конкурсной Заявки) количества страниц (в случае разделения Конкурсной Заявки на Тома, первой и последней страницы Тома с учетом сквозной нумерации Томов в Конкурсной Заявке) и проставлением подписи уполномоченного лица и печати (если применимо).

3.2.9. Все страницы Конкурсной Заявки (тома Конкурсной Заявки) должны быть пронумерованы. Страницы документов и материалов Конкурсной Заявки (оригинала и копии) должны быть пронумерованы арабскими цифрами путем проставления сквозной нумерации, в том числе в случае разделения Конкурсной Заявки на тома, всех страниц Конкурсной Заявки. Нумерация страниц Конкурсной Заявки проставляется чернилами синего или черного цвета на каждой странице в нижнем углу разворота.

3.2.10. В случае если общее количество страниц Конкурсной Заявки превышает 200 листов, то Заявитель имеет право разделить ее на тома оригинала Конкурсной Заявки. При этом каждый том оригинала Конкурсной Заявки должен быть помечен соответствующим номером тома, содержать указание на порядковый номер тома из общего количества томов в оригинале

Конкурсной Заявки и опись документов, входящих в состав такого тома Конкурсной Заявки с указанием номеров страниц расположения документов в томе, которая брошюруется с томом Конкурсной Заявки. Каждый том экземпляра Конкурсной Заявки должен быть оформлен согласно требованиям настоящей статьёй 3.2. Конкурсной Документации.

3.2.11. К оригиналу Конкурсной Заявки прикладываются 2 два оригинала описи документов Конкурсной Заявки, подписанной полномочным представителем Заявителя и заверенной его печатью (если применимо). Такая опись документов Конкурсной Заявки не брошюруется с материалами и документами Конкурсной Заявки и предоставляется отдельно от конверта с Конкурсной Заявкой.

3.2.12. Опись документов Конкурсной Заявки должна содержать полные названия всех документов и материалов в порядке их расположения в Конкурсной Заявке или томе Конкурсной Заявки с указанием первого и последнего номеров страниц расположения каждого документа (материала) в составе Конкурсной Заявки. При разделении Конкурсной Заявки на тома опись документов Конкурсной Заявки должна содержать указание на номер тома, диапазон номеров страниц каждого документа в составе Конкурсной Заявки, содержащихся в таком томе.

3.2.13. В подтверждение получения Конкурсной Заявки на втором оригинале описи документов Конкурсной Заявки, указанной в пп. 3.2.11 выше, Государственной Компанией ставится отметка о получении конверта с Конкурсной Заявкой с фиксацией даты и времени приема Конкурсной Заявки, и такой оригинал описи возвращается Заявителю.

3.2.14. На конверте с оригиналом Конкурсной Заявки должно быть указано:

а) слова «**КОНКУРСНАЯ ЗАЯВКА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОЛГОСРОЧНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО, СОДЕРЖАНИЕ, РЕМОНТ, КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (4 этап, км 208 – км 258), Тверская область (первая очередь строительства)**»;

б) наименование (фамилия имя отчество – для физических лиц) и почтовый адрес (местожительства – для физических лиц) Заявителя;

в) адрес для подачи Конкурсных Заявок.

3.2.15. Конверт на местах склейки должен быть подписан уполномоченным лицом Заявителя и скреплен печатью Заявителя (при ее наличии).

3.2.16. В приеме конверта с Конкурсной Заявкой будет отказано, если он не запечатан и не соответствует указанным требованиям пп. 3.2.14. – 3.2.15. выше.

3.2.17. Представители Заявителей, присутствующие на процедуре вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, также могут удостовериться в сохранности представленных конвертов.

### **3.3. Документы и материалы, составляющие Конкурсную Заявку**

В составе Конкурсной Заявки Заявителями должны быть представлены следующие документы и материалы:

3.3.1. надлежащим образом заполненный и подписанный оригинал формы Ф-1 «Заявление об Участии в Конкурсе» (согласно Приложению 1 к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации);

3.3.2. надлежащим образом подписанный оригинал Конкурсного Предложения, соответствующий содержанию и форме Ф-2 (согласно Приложению 2 к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации);

3.3.3. оригинал удостоверенной подписью и печатью (при наличии таковой) Заявителя описи документов Конкурсной Заявки с указанием количества страниц каждого представленного документа;

3.3.4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя при подаче Конкурсной Заявки (включая полномочия по подписанию от имени Заявителя документов, входящих в состав Конкурсной Заявки), примерная форма которого приведена в Приложении 4 к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации.

В качестве подтверждающих документов могут предоставляться:

а) в зависимости от того, что применимо, надлежащим образом заверенная копия решения о назначении или избрании на должность и приказа о вступлении в должность (если имеется) и (или) приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее для целей настоящего раздела – «руководитель Заявителя») или;

б) в случае если от имени Заявителя действует иное лицо, Конкурсная Заявка должна содержать помимо документов, указанных выше, также оригинал и (или) нотариально заверенную копию доверенности на осуществление действий от имени Заявителя, подписанную руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц) или подписанную Заявителем (для физических лиц). В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Конкурсная Заявка должна содержать также оригинал и (или) нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия такого лица;

3.3.5. решение об одобрении заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения органами управления Заявителя (если такое одобрение требуется, в соответствии с Законодательством или учредительными документами Заявителя) или заверенное печатью Заявителя письмо, подтверждающее, что проект Долгосрочного Инвестиционного Соглашения не подпадает под понятие крупной сделки/сделки с заинтересованностью/иной сделки, требующей специального одобрения органами управления Заявителя, в соответствии с учредительными документами Заявителя, либо что учредительные документы Заявителя не предусматривают одобрение таких сделок органами управления Заявителя;

3.3.6. копия платежного поручения Заявителя с оригинальной печатью банка, подтверждающего факт перечисления установленной суммы Обеспечения Конкурсной Заявки на счет Государственной Компании;

3.3.7. 2 (два) экземпляра соглашения об Обеспечении Конкурсной Заявки, форма которого приведена в Приложении 3 к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации, подписанных уполномоченным представителем Заявителя. При этом данное соглашение не прошивается с Конкурсной Заявкой;

3.3.8. пояснительная записка Заявителя, являющаяся сводным систематизирующим документом, который полным, последовательным и исчерпывающим образом описывает все документы и сведения, предоставляемые Заявителем в составе Конкурсной Заявки, в целях подтверждения его соответствия Общим Требованиям к Заявителю, а также оценки Конкурсного Предложения по Критериям Конкурса.

Пояснительная записка составляется в двух частях.

Первая часть пояснительной записки, именуемая «Подтверждение соответствия Заявителя Общим Требованиям» должна содержать описание фактов, документов и материалов, подтверждающих соответствие Заявителя Общим Требованиям к Заявителю.

Вторая часть пояснительной записки, именуемая «Пояснения в отношении Конкурсного Предложения Заявителя», должна содержать краткое изложение предложений Заявителя по критериям Конкурса согласно Конкурсному Предложению, а также пояснения по договорам (контрактам/соглашениям), иным документам согласно требованиям Конкурсной Документации, подтверждающим предоставляемые Заявителем параметры его Конкурсного Предложения по критерию «Квалификация Участника Конкурса» (согласно п. 6.6. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации), в том числе по дате их заключения, сроке действия, органах государственной или муниципальной (местной) власти, иных организациях, с которыми заключены соответствующие договоры (контракты/соглашения), стоимость работ выполненных по каждому договору и т.д. В пояснительной записке также должны содержаться ссылки на акты стоимости работ, справки и (или) сертификаты, выданные в связи с приемкой соответствующих работ по строительству при подтверждении соответствия подкритерию «опыт выполнения работ» критерия «Квалификация Участника Конкурса», или документы, подтверждающие размер чистых активов (для кредитных организаций – собственных средств), для целей формирования предлагаемых Заявителем параметров по подкритерию «финансовая устойчивость».

Каждое утверждение/позиция в пояснительной записке должны сопровождаться определенной отсылкой к документам, прилагаемым в обоснование такого утверждения с указанием порядкового номера документа согласно описи документов Конкурсной Заявки, наименования документа, тома и страницы (страниц) Конкурсной Заявки (приложений к ней), на которых Конкурсной Комиссией может быть обнаружена соответствующая информация.

К пояснительной записке должна прилагаться сводная таблица, в которой приводятся сведения (номер, дата, стоимость) обо всех актах стоимости выполнения работ, которыми Заявитель подтверждает своё соответствие подкритерию «опыт выполнения работ» критерия «Квалификация Участника Конкурса».

При отсутствии пояснительной записки Конкурсная Комиссия вправе не принимать такие данные к рассмотрению, и таковые считаются не представленными.

Пояснительная записка оформляется в соответствии с требованиями настоящего пункта Конкурсной Документации, но не ограничиваясь ими, и должна быть заверена подписью единоличного исполнительного органа Заявителя или его уполномоченного представителя и скреплена печатью Заявителя (при наличии таковой).

3.3.9. материалы и документы, подтверждающие соответствие Заявителя Общим Требованиям, установленным выше в настоящем Томе 2 Конкурсной Документации:

3.3.10. материалы и документы, предусмотренные положениями настоящего Тома 2 Конкурсной Документации и Приложениями к нему.

### **3.4. Организационно-правовая часть Конкурсной Заявки.**

Организационно-правовая часть Конкурсной Заявки (Первая часть Конкурсной Заявки) содержит сведения и документы о Заявителе, его Стратегическом Партнере (-ах). В настоящий раздел Конкурсной Заявки Заявитель обязан включить:

3.4.1. сведения и документы, подтверждающие правоспособность Заявителя, его Стратегического Партнера(-ов):

а) для физических лиц:

- фамилия, имя, отчество (если применимо), паспортные данные, сведения о месте жительства, контактный номер телефона, адрес электронной почты, идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;

- нотариально заверенная копия всех страниц паспорта (российского или иностранного), в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность;
  - полученная не ранее, чем за 1 (один) месяц до дня опубликования Официального Извещения о проведении Конкурса выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки (для российских индивидуальных предпринимателей);
  - копии документов, подтверждающих государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) Заявителя в качестве лица, на законных основаниях осуществляющего предпринимательскую деятельность, а также его правовой статус, выданные не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня опубликования Официального Извещения о проведении Конкурса (для иностранных индивидуальных предпринимателей);
  - в случае, если представленные документы не позволяют установить адрес постоянного места жительства Заявителя и адрес его места пребывания – нотариально заверенные документы, подтверждающие вышеуказанные сведения;
- б) для юридических лиц:
- полное фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, об адресе местонахождения, почтовый адрес, контактный номер телефона, адрес электронной почты, ОГРН (если применимо), идентификационный номер налогоплательщика (если применимо), банковские реквизиты;
  - полученная не ранее, чем за 1 (один) месяц до дня опубликования Официального Извещения о проведении Конкурса выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);
  - нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» – свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);
  - нотариально заверенные копии свидетельств о внесении изменений в Единый государственный реестр юридических лиц – в хронологическом порядке (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации);
  - выданный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня опубликования Официального Извещения о проведении Конкурса документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат / свидетельство о регистрации / выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица), либо нотариально заверенная копия такого документа с приложением пояснительной записки о порядке регистрации и ведения дел юридическими лицами в стране происхождения Заявителя по предмету Конкурса (для иностранных юридических лиц);
  - нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица со всеми изменениями и дополнениями (в хронологическом порядке и в действующих редакциях);

- нотариально заверенная копия свидетельства о постановке на налоговый учет (для юридических лиц, зарегистрированных на территории Российской Федерации); 3.4.2. документы и материалы, содержащие подробное описание опыта Заявителя (включая лиц, указанных в пп. 6.7.1. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации). В данные документы и материалы включается перечень проектов строительства и (или) реконструкции автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) I-й категории, магистральных дорог и (или) магистральных улиц общегородского движения городов<sup>2</sup> (для проектов строительства (реконструкции) автомобильных дорог, реализованных за рубежом – строительство (реконструкция) автомобильных дорог, соответствующих требованиям, предъявляемым к автомобильным дорогам I-й категории, магистральным дорогам и (или) магистральным улицам общегородского движения городов) (независимо от статуса Участника Конкурса при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)), организацию которых осуществил/осуществляет Заявитель (за период в 5 (пять) календарных лет, предшествовавших дате объявления Конкурса), и пояснительная записка к такому перечню, в которой указываются:

- а) технико-экономические характеристики объекта инфраструктуры;
- б) объем выполненных и принятых работ с указанием на стадию реализации проекта/контракта;
- в) оригиналы либо нотариально заверенные отзывы или рекомендации в связи с исполнением такого проекта/контракта;

3.4.3. оригиналы документов, подтверждающих согласие лиц (при их наличии у Заявителя в соответствии с п. 6.7.1.) на использование их опыта в Конкурсе, в случае победы Заявителя в Конкурсе, определяющих права и обязательства этих лиц по отношению к Заявителю и при исполнении Соглашения;

3.4.4. документы, подтверждающие статус каждого Стратегического Партнера, указанного в Конкурсной Заявке на основании п. 6.7.1., включая:

- наименование организации, ее адрес или иной идентификатор;
- письма-поручительства и (или) гарантийные письма указанных лиц о согласии принимать участие в реализации Соглашения;
- соглашение или нотариально заверенная копия соглашения, заключенного между Заявителем и Стратегическим Партнером, о совместном участии в Конкурсе и реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, содержащее сведения о распределении обязательств Заявителя и Стратегического Партнера на этапе участия в Конкурсе, предварительных договоренностях на выполнение соответствующего объема работ по предмету Долгосрочного Инвестиционного Соглашения и (или), софинансировании проекта, и (или) о предоставлении займа, кредита, и (или) иных обязательствах, принимаемых в целях участия в Конкурсе и реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, имеющего обязательную силу для его сторон, чьи финансовые показатели или опыт указаны в Конкурсной Заявке на основании п. 6.7.1. (если применимо);
- выписку из реестра акционеров/выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) иной документ, подтверждающий участие Стратегического Партнера в

<sup>2</sup> Требования к автомобильным дорогам I-й категории установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 767. Требования (расчетные показатели) к магистральным дорогам, магистральным улицам общегородского движения городов определяются в соответствии с положениями таблицы 8 пункта 11.5. Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*», утвержденного приказом Минрегиона РФ от 28 декабря 2010 г. № 820.

уставном капитале Заявителя и (или) участие Заявителя в уставном капитале Стратегического Партнера в размере не менее чем 25 (двадцать пять) процентов долей/голосующих акций (если применимо);

- документы (аналогичные установленным в п. 3.4.1. настоящей статьи), подтверждающие правоспособность каждого из лиц, чье финансовое положение и опыт используются для удовлетворения требований, предъявляемых к Заявителям;
- документ, подтверждающий согласие указанных лиц представлять ответы на запросы Конкурсной Комиссии с целью уточнения сведений, представленных Заявителем в Конкурсной Заявке.

#### **4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК**

##### **4.1. Прием Конкурсных Заявок**

4.1.1. Прием Конкурсных Заявок осуществляется в порядке, указанном в разделе 4 Тома 1 Конкурсной Документации, в течение срока с 19 августа 2014 года с момента размещения Официального Извещения о проведении Конкурса до 09 октября 2014 года до 12.00 часов по московскому времени.

4.1.2. Установленные выше сроки могут быть изменены решением правления Государственной Компании путем внесения изменений в Конкурсную Документацию с учетом установленных в ней требований.

4.1.3. На момент регистрации Конкурсной Заявки Заявитель должен представить следующие документы:

а) запечатанный конверт, содержащий письменный оригинал и электронную копию Конкурсной Заявки в формате PDF на электронно-оптических носителях (на дисках CD/DVD, исключающих возможность вторичной записи на такие электронно-оптические носители, а также внесение изменений в содержащиеся на таких электронно-оптических носителях данные);

б) 2 (два) экземпляра (два оригинала) описи документов Конкурсной Заявки.

4.1.4. Представленная Конкурсная Заявка подлежит регистрации в журнале Конкурсных Заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других Конкурсных Заявок. Заявитель ставит подпись в журнале Конкурсных Заявок, подтверждая дату и время регистрации Заявки, указанную в журнале Конкурсных Заявок. При этом на втором оригинале описи документов Конкурсной Заявки делается отметка о дате и времени представления Конкурсной Заявки с указанием номера этой Конкурсной Заявки. Данный оригинал описи остается у Заявителя.

4.1.5. Срок поступления Конкурсной Заявки определяется по дате и времени регистрации конверта с Конкурсной Заявкой в журнале регистрации и по дате и времени, проставленным при приеме Конкурсной Заявки на оригинале описи документов Конкурсной Заявки.

4.1.6. В случае, если по истечении срока представления Конкурсных Заявок подано менее двух Конкурсных Заявок, Конкурсная Комиссия решением, принимаемым на следующий день после истечения этого срока, объявляет Конкурс несостоявшимся.

##### **4.2. Конкурсные Заявки, поданные с опозданием**

4.2.1. После истечения установленного срока представления Конкурсные Заявки не принимаются.

4.2.2. Конверт с Конкурсной Заявкой, представленной после истечения срока представления Конкурсных Заявок, не вскрывается и возвращается представившему ее Заявителю

вместе с описью документов Конкурсной Заявки, на которой делается отметка об отказе в принятии Конкурсной Заявки, в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, или, если Конкурсная Заявка поступила после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками – в течение 1 (одного) рабочего дня от даты его получения Государственной Компанией.

4.2.3. В случае поступления такой Конкурсной Заявки по почте конверт с Заявкой не вскрывается и возвращается представившему ее Заявителю вместе с описью документов Конкурсной Заявки, на которой делается отметка об отказе в принятии Конкурсной Заявки, по адресу Заявителя, указанному на конверте, в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками, или, если Конкурсная Заявка поступила после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками – в течение 1 (одного) рабочего дня от даты его получения Государственной Компанией.

4.2.4. В случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) Заявителя, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты его получения Конкурсная Комиссия вскрывает поступивший конверт с Конкурсной Заявкой и направляет соответствующее уведомление Заявителю по адресу, содержащемуся в тексте Конкурсной Заявки.

### **4.3. Изменения в Конкурсных Заявках, отзыв Конкурсной Заявки**

4.3.1. Заявитель вправе изменить или отозвать свою Конкурсную Заявку в любое время до истечения срока представления Конкурсных Заявок, установленного Графиком Проведения Конкурса (Том 1 Конкурсной Документации).

4.3.2. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило до истечения срока представления Конкурсных Заявок, установленного в пп. 4.1.1. выше. При отзыве Конкурсной Заявки поданная Заявителем Конкурсная Заявка не возвращается.

4.3.3. Изменение в Конкурсную Заявку должно быть подготовлено, запечатано, маркировано и доставлено в соответствии с требованиями Конкурсной Документации. Конверты дополнительно маркируются словом «ИЗМЕНЕНИЕ».

4.3.4. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве Конкурсной Заявки производится в том же порядке, что и регистрация Конкурсной Заявки в соответствии с пп. 4.1.4. выше настоящего Тома 2 Конкурсной Документации.

4.3.5. Никакие изменения не могут быть внесены в Конкурсную Заявку после истечения срока представления Конкурсных Заявок, установленного Графиком Проведения Конкурса.

## **5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК**

### **5.1. Вскрытие конвертов, содержащих Конкурсные Заявки**

5.1.1. Конверты с Конкурсными Заявками вскрываются на заседании Конкурсной Комиссии в день, время и в месте, которые установлены в соответствии с положениями Тома 1 Конкурсной Документации.

5.1.2. Конкурсной Комиссией вскрываются только конверты с Конкурсными Заявками, которые поданы до истечения установленного срока подачи Конкурсных Заявок.

5.1.3. Конкурсные Заявки, поданные в Конкурсную Комиссию с опозданием, не вскрываются, а Заявители, подавшие Конкурсные Заявки с опозданием, считаются не подавшими Конкурсных Заявок.



5.1.4. Конверты с Конкурсными Заявками вскрываются в соответствии с порядковыми номерами в журнале регистрации. В первую очередь, при наличии таковых, вскрываются конверты с пометкой «ИЗМЕНЕНИЕ».

5.1.5. При вскрытии каждого конверта с Конкурсной Заявкой объявляются присутствующим и заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками следующие сведения:

- а) сведения о целостности (запечатанности) конверта с Конкурсной Заявкой;
- б) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (если применимо) (для физического лица) Заявителя, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается;
- в) почтовый адрес Заявителя, конверт с Конкурсной Заявкой которого вскрывается;
- г) количество томов Конкурсной Заявки;
- д) числовые значения Конкурсного Предложения Заявителя по количественным Критериям Конкурса.

5.1.6. Установление соответствия документов и материалов требованиям Конкурсной Документации осуществляется при рассмотрении Конкурсной Заявки в порядке, предусмотренном п. 5.2. ниже настоящего Тома 2 Конкурсной Документации. Внесение в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками сведений о наличии того или иного документа (материалов) в составе Конкурсной Заявки не является окончательным решением о признании его (их) соответствия требованиям Конкурсной Документации, и в случае выявления при дальнейшем рассмотрении Заявки его (их) несоответствия(-ий) установленным требованиям Конкурсной Документации, в том числе в отношении оформления, полноты и непротиворечивости, соответствующий документ (материалы) может быть признан Конкурсной Комиссией как не подтверждающий соответствие Заявки требованиям, установленным Конкурсной Документацией и (или) как не подтверждающий информацию, содержащуюся в Заявке.

5.1.7. Результаты всех процедур и действий, указанных в пп. (а) – (д) выше, заносятся в протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками.

5.1.8. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками.

5.1.9. Протокол вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками ведется Конкурсной Комиссией и подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной Комиссии и секретарем Конкурсной Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками. Указанный протокол размещается Государственной Компанией в течение рабочего дня, следующего за днем подписания такого протокола, на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП.

5.1.10. Конкурсная Комиссия осуществляет аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками. Любой Заявитель, присутствующий при вскрытии конвертов с Конкурсными Заявками, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов после предварительного уведомления Конкурсной Комиссии о проведении такой аудио- и видеозаписи.

5.1.11. В ходе процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками Конкурсная Комиссия вправе задавать уточняющие вопросы уполномоченным представителям Заявителей, в том числе при возникновении затруднений с поиском документов и материалов, проверка наличия которых в составе Конкурсной Заявки предусмотрена настоящим Томом 2 Конкурсной Документации. Любые выступления и комментарии уполномоченных представителей Заявителей допускаются только с согласия председателя Конкурсной Комиссии.

5.1.12. В случае, если до истечения установленного Конкурсной Документацией срока представления Конкурсных Заявок подана одна Конкурсная Заявка, Конкурсная Комиссия осуществляет процедуру вскрытия конверта с единственной Конкурсной Заявкой в установленном выше порядке и принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся.

5.1.13. В случае, если на конкурс не подано ни одной Конкурсной Заявки, Конкурсная Комиссия принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся. Дальнейшие действия Конкурсной Комиссии и Государственной Компании определяются в соответствии с положениями раздела 7. Тома 1 Конкурсной Документации.

## **5.2. Рассмотрение Конкурсных Заявок**

5.2.1. Рассмотрение, оценка и сопоставление Конкурсных Заявок осуществляются в срок до 09 ноября 2014 года.

5.2.2. При рассмотрении поданных Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия вправе проверять достоверность сведений, указанных в Конкурсной Заявке.

5.2.3. Конкурсная Комиссия рассматривает поданные Конкурсные Заявки на предмет:

- а) соответствия требованиям, содержащимся в Конкурсной Документации;
- б) соответствия Общим Требованиям;
- в) соответствия Заявителя, его Стратегического Партнера(-ов) требованиям, содержащимся в Конкурсной Документации, Общим Требованиям. Во избежание сомнений, если Стратегический Партнер не соответствует требованиям настоящей Конкурсной Документации, Общим Требованиям, то опыт/финансовое положение, которые могут подтверждаться с его помощью, не могут учитываться при оценке и сопоставлении Конкурсных Предложений.

5.2.4. Конкурсная Комиссия вправе потребовать от Заявителя разъяснения положений Конкурсной Заявки, а также документов и материалов, подтверждающих соответствие Конкурсной Заявки Общим Требованиям, установленным в Конкурсной Документации.

5.2.5. Запрос Конкурсной Комиссии к Заявителю о представлении разъяснений положений Конкурсной Заявки направляется по адресу, указанному в Конкурсной Заявке, или по электронным средствам связи, указанным Заявителем.

5.2.6. Запрос Конкурсной Комиссии к Заявителю о представлении разъяснений положений Конкурсной Заявки должен содержать:

- а) суть запрашиваемых разъяснений;
- б) сроки и адрес представления Заявителем разъяснений Конкурсной Заявки.

5.2.7. Заявитель обязан представить в ответ на запрос Конкурсной Комиссии письменные разъяснения положений Конкурсной Заявки в сроки, указанные в запросе Конкурсной Комиссии, в адрес Государственной Компании.

5.2.8. При рассмотрении Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия вправе принять во внимание мнение привлекаемых Экспертов. Конкурсная Комиссия также вправе запросить экспертное мнение Научно-технического совета Государственной Компании и Экспертного совета по инвестициям Государственной Компании в отношении, соответственно, технических и инвестиционных аспектов поступивших Конкурсных Заявок. Если в состав таких органов Государственной Компании входят лица, аффилированные с Заявителем(-ями), то при проведении соответствующих заседаний их голоса при принятии решений и определении кворума не учитываются. Сведения о предлагаемых финансово-экономических, инвестиционных, технических решениях предоставляются без разглашения Заявителя, от которого они поступили.

5.2.9. По результатам рассмотрения Конкурсных Заявок Конкурсной Комиссией принимается решение:

- а) о соответствии Конкурсной Заявки, соответствующего Заявителя требованиям Конкурсной Документации, о соответствии такого Заявителя, всех лиц, выступающих на стороне Заявителя (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо) Общим Требованиям, а также о соблюдении иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – о допуске к участию в Конкурсе такого Заявителя и о признании такого Заявителя Участником Конкурса;
- б) о несоответствии Конкурсной Заявки соответствующего Заявителя требованиям Конкурсной Документации и (или) о несоответствии такого Заявителя, всех или каких-либо лиц, выступающих на стороне Заявителя (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо) Общим Требованиям, а также о несоблюдении каких-либо иных условий допуска к Конкурсу, и как следствие – об отказе в допуске такого Заявителя к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Конкурсной Документацией;
- в) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что ни одна из представленных Конкурсных Заявок и (или) ни один из Заявителей не соответствует требованиям, установленным в Конкурсной Документации, Общим Требованиям;
- г) о признании Конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только одна Конкурсная Заявка, один Заявитель соответствует требованиям Конкурсной Документации, Общим Требованиям.

5.2.10. Решение о несоответствии Конкурсной Заявки требованиям Конкурсной Документации может быть принято Конкурсной Комиссией по следующим основаниям:

- а) Заявителем не представлены какие-либо документы и материалы, предусмотренные Конкурсной Документацией;
- б) выявлены факты нарушения Заявителем требований Конкурсной документации;
- в) в случае несоответствия Заявителя, всех лиц, выступающих на стороне Заявителя (если применимо), его Стратегического Партнера (если применимо) Общим Требованиям
- г) одно или несколько условий, содержащихся в Конкурсной Заявке, не соответствует установленным параметрам критериев Конкурса, указанным в разделе 6 настоящего Тома 2 Конкурсной Документации;
- д) представленные Заявителем в составе Конкурсной Заявки документы недостоверны и (или) ненадлежащим образом оформлены, и (или) ненадлежащим образом заверены, и (или) не имеют юридической силы (в том случае, если такие требования к данным документам предъявлялись в Конкурсной Документации). Во избежание сомнений, если Конкурсная Комиссия сочтет какие-либо из указанных в настоящем пп. г) нарушения в Конкурсной Заявке несущественными и (или) не влияющими на ее общее содержание, обоснованность и достоверность, Конкурсная Комиссия вправе принять решение о соответствии такой Конкурсной Заявки требованиям Конкурсной Документации;
- е) Заявителем не представлены разъяснения положения Конкурсной Заявки по запросу Государственной Компании и (или) содержание Конкурсной Заявки не позволяет надлежащим образом произвести её рассмотрение и (или) оценку и сопоставление;
- ж) выявлен доказанный факт сговора Заявителя с другим Заявителем или Заявителями.

5.2.11. Решение о несоответствии Конкурсной Заявки требованиям Конкурсной Документации, Общим Требованиям может быть обжаловано Заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.12. Любой Заявитель вправе направить через Оператора ЭТП Государственной Компании письменный запрос о разъяснении результатов рассмотрения Конкурсных Заявок.

5.2.13. По итогам рассмотрения Конкурсных Заявок Конкурсная Комиссия в протокол рассмотрения Конкурсных Заявок вносит следующие сведения:

- а) сведения обо всех Заявителях, подавших Конкурсные Заявки;
- б) сведения обо всех Заявителях, в отношении которых принято решение об их допуске к участию в Конкурсе и о признании их Участниками Конкурса;
- в) сведения обо всех Заявителях, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения и со ссылками на применимые положения Порядка Закупочной Деятельности и (или) Конкурсной Документации, а также на положения такой Конкурсной Заявки, обосновывающие принятое решение об отказе в допуске;
- г) сведения о решении каждого члена Комиссии о допуске Заявителя к участию в Конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в Конкурсе;
- д) в установленных случаях – решение о признании Конкурса несостоявшимся.

5.2.14. В качестве обоснования принятого Конкурсной Комиссией решения о несоответствии Конкурсной Заявки требованиям Конкурсной Документации, Общим Требованиям в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок указываются основания, изложенные в пп. 5.2.10. выше.

5.2.15. Протокол рассмотрения Конкурсных Заявок может быть совмещен с протоколом оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протоколом подведения итогов Конкурса).

5.2.16. В случае принятия Конкурсной Комиссией решения о соответствии требованиям Конкурсной Документации, Общим Требованиям менее 2 (двух) Конкурсных Заявок Конкурс по решению Конкурсной Комиссии признается несостоявшимся.

5.2.17. В случае, если по истечении установленного в Конкурсной Документации срока для предоставления Конкурсных Заявок в Конкурсную Комиссию поступила только одна Конкурсная Заявка, Конкурсная Комиссия рассматривает такую Конкурсную Заявку в порядке, установленным п. 5.2. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации. По результатам рассмотрения единственной Конкурсной Заявки Конкурсной Комиссией подписывается протокол рассмотрения единственной Заявки, в котором определяется:

- а) соответствие единственной Конкурсной Заявки требованиям, Конкурсной Документации, Общим Требованиям или
- б) несоответствие единственной Конкурсной Заявки требованиям Конкурсной Документации, Общим Требованиям.

5.2.18. Решения, принимаемые Конкурсной Комиссией в соответствии с п. 5.2. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации, отражаются в протоколе рассмотрения Конкурсных Заявок.

5.2.19. Поступившая в Конкурсную Комиссию единственная Конкурсная Заявка Конкурсной Комиссией рассматривается в соответствии с настоящей Конкурсной Документацией.

## **6. КРИТЕРИИ КОНКУРСА И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

### **6.1. Критерии оценки и сопоставления Конкурсных Предложений**

6.1.1. В соответствии с условиями Конкурса установлены следующие критерии, на основе которых осуществляется оценка Конкурсных Предложений Участников Конкурса:

- а) Критерий «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» (далее – «Критерий А»);
- б) Стоимость Строительства Объекта Соглашения (далее – «Критерий Б»);
- в) Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации (далее – «Критерий В»);
- г) Базовая Премия к инфляции (далее – «Критерий Г»);
- д) Квалификация Участника Конкурса (далее также – «Критерий Д»).

6.1.2. Критерий А включает описание технических предложений Участника Конкурса, в том числе по предлагаемым к применению инновационным технологиям; техническим решениям в отношении Объекта Соглашения, включая предложения по созданию СВП и АСУДД, организации Строительства и последующей эксплуатации Объекта Соглашения; по предлагаемым к использованию объектам интеллектуальной собственности (ноу-хау) Участника Конкурса; составу и качественным характеристикам услуг, предоставляемых пользователям объекта Соглашения, и иные предложения Участника Конкурса, а также описание и обоснование ожидаемых эффектов от реализации данных предложений.

6.1.3. Критерий Б «Стоимость Строительства Объекта Соглашения» определяет стоимость оплаты выполняемых Исполнителем и (или) привлеченными им третьими лицами всех работ/услуг на Инвестиционной Стадии исполнения Соглашения. Начальное значение Критерия Б рассчитано в ценах соответствующих лет с учетом НДС. В соответствии с данным критерием оценивается предлагаемое Участником Конкурса снижение начального значения Стоимости Строительства Объекта Соглашения. При этом предложение Участника Конкурса должно учитывать, что снижение Стоимости Строительства Объекта Соглашения снижает размер только Государственного Финансирования, а объем Инвестиций Исполнителя остается неизменным.

6.1.4. Под Критерием В «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации» понимается предусмотренная условиями Соглашения оплата выполняемых Исполнителем и (или) привлеченными им третьими лицами всех работ/услуг в целях Эксплуатации Автомобильной Дороги в соответствии с требованиями Законодательства и условиями Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, в том числе направленных на соблюдение установленных транспортно-эксплуатационных показателей Автомобильной Дороги, а также обеспечению Доступности Автомобильной Дороги. Начальное значение Критерия В рассчитано в ценах I квартала 2014 года без учета НДС. В соответствии с данным критерием оценивается предлагаемое Участником Конкурса снижение начального значения Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации. Предельный размер страхования Автомобильной Дороги является фиксированным и в соответствии с условиями Долгосрочного Инвестиционного Соглашения не подлежит изменению, что должно быть учтено Участником Конкурса при формировании предлагаемой Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации за весь период действия Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

6.1.5. Критерий Г будет оценивать предложения Участников Конкурса по предлагаемой ими Базовой Премии к инфляции (в процентах годовых) для целей расчета доходности (процентной ставки в % годовых) на Инвестиции Исполнителя.

6.1.6. Критерий Д оценивает опыт и квалификацию Участника Конкурса и (или) лиц, выступающих с ним, в сфере строительства автомобильных дорог, а также финансовую устойчивость Участника Конкурса и (или) лиц, выступающих с ним.

6.1.7. Максимальная сумма баллов, которая может быть начислена Участнику Конкурса по всем критериям Конкурса, составляет 100 (сто) баллов.

6.1.8. В соответствии с условиями Конкурса установлены следующие весовые и начальные значения для критериев Конкурса:

	Наименование критерия Конкурса	Вес критерия в системе критериев Конкурса	Максимальная сумма баллов по критерию	Начальное значение	Требование к изменению начального значения критерия Конкурса
А	Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта	0,4	40,00	Начальное максимальное значение не устанавливается	Требование не устанавливается
Б	Стоимость Строительства Объекта Соглашения	0,3	30,00	Начальное максимальное значение 30 880 901 100,00 руб.	Уменьшение
В	Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации	0,1	10,00	Начальное максимальное значение 9 212 029 959,48 руб.	Уменьшение
Г	Базовая Премия к инфляции <sup>3</sup>	0,1	10,00	Начальное максимальное значение: 4,65 процентных пункта	Уменьшение
Д	Квалификация Участника Конкурса	0,1 при этом веса подкритериев: - «опыт выполнения работ» – 0,05; - «финансовая устойчивость Участника Конкурса» – 0,05»	10,00	Начальное минимальное значение устанавливается по подкритерию «опыт выполнения работ» – 9 400 000 000 руб., для подкритерия «финансовая устойчивость Участника Конкурса» – 810 000 000 руб <sup>4</sup>	Увеличение

## 6.2. Критерий А «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта»

В соответствии с данным критерием будет проведена качественная оценка технических и организационных предложений Участников Конкурса в отношении реализации Инвестиционного Проекта, а также в отношении планируемой ими к реализации системы содержания и эксплуатации Объекта Соглашения.

**Весомость данного критерия в сумме всех критериев Конкурса составляет 0,4 (40 баллов).**

<sup>3</sup> На основании значения Базовой Премии к Инфляции определяется размер Инвестиционного Платежа.

<sup>4</sup> П. 6.6.9. настоящего Тома Конкурсной Документации для данного подкритерия установлено максимальное значение в размере [•]рублей.

Требования к подготовке и предоставлению Конкурсных Предложений Участников Конкурса по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» изложены в Приложении 5А к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации.

### **6.3. Критерий Б «Стоимость Строительства Объекта Соглашения»**

В соответствии с данным критерием будут оцениваться Конкурсные Предложения Участников Конкурса по снижению стоимости комплекса работ и услуг, выполняемых на Инвестиционной Стадии реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, включая мероприятия по Подготовке Территории Строительства и осуществлению комплекса строительно-монтажных и пуско-наладочных работ, в том числе по размещению АСУДДи СВП.

**Весомость данного критерия в сумме всех критериев Конкурса составляет 0,3 (30 баллов).**

В качестве начального значения критерия Стоимость Строительства Объекта Соглашения установлено значение в ценах соответствующих лет строительства (2014 – 2017 гг.) в размере 30 880 901 100,00 (Тридцать миллиардов восьмьсот восемьдесятвосемьдесят миллионов девятьсот одна тысяча четыреста тринадцать сто) в ценах соответствующих лет с учетом НДС.

Условиями Конкурса предусматривается уменьшение начального значения данного критерия в Конкурсном Предложении. Конкурсные Предложения, содержащие условия по данному критерию, превышающие начальное значение, указанное в пп. 6.1.8. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации, будут признаны не соответствующими установленным параметрам критериев Конкурса.

Для расчета конкурсных баллов по критерию Стоимость Строительства Объекта Соглашения Участник Конкурса должен представить предлагаемый им размер Стоимости строительства в абсолютном значении в рублях в ценах соответствующих лет строительства (2014 – 2017) с учетом НДС.

В целях установления в Долгосрочном Инвестиционном Соглашении условий реализации Инвестиционной Стадии исполнения Соглашения Участник Конкурса предоставляет график финансирования Строительства, порядок расчета и оформления которого представлен в Приложении 5Б к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации.

При формировании графика финансирования Строительства Участником Конкурса должны быть учтены требования пп. 6.1.3. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации.

Во избежание сомнений, условия, предложенные Исполнителем по Соглашению при проведении Конкурса по величине Стоимости Строительства, не подлежат пересмотру при исполнении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, за исключением случаев, прямо предусмотренных в Долгосрочном Инвестиционном Соглашении.

В случае, если Заявителем предлагается снижение Стоимости Строительства от начального (максимального) размера на 10 (десять) или более процентов, то такой Заявитель обязан приложить к своей Конкурсной Заявке технико-экономический расчет данного снижения начальной (максимальной) цены договора, который подлежит экспертной оценке со стороны Конкурсной Комиссии. В случае непредставления такого технико-экономического расчета или признания Конкурсной Комиссией технико-экономического расчета необоснованным, Конкурсная Заявка такого Участника Конкурса не допускается к участию в Конкурсе. Во избежание сомнений, данный расчет представляется отдельно от предложения по Критерию Б. Требования к подготовке и предоставлению предложений Участников Конкурса по критерию «Стоимость Строительства Объекта Соглашения» изложены в Приложении 5Б к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации.

#### **6.4. Критерий В «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации»**

В соответствии с данным критерием будут оцениваться Конкурсные Предложения Участников Конкурса по снижению величины объема предоставляемого государственного финансирования Эксплуатации Объекта Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

**Весомость данного критерия в сумме всех критериев Конкурса составляет 0,1 (10 баллов).**

В качестве начального значения критерия В «Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации» устанавливается сумма в размере 9 212 029 959,48 (Девять миллиардов двести двенадцать миллионов двадцать девять тысяч девятьсот пятьдесят девять рублей 48 копеек) рублей без учета НДС за весь период действия Соглашения в ценах 1 квартала 2014 года.

Условиями Конкурса предусматривается уменьшение начального значения данного критерия в Конкурсном Предложении. Конкурсные Предложения, содержащие условия по данному подкритерию, превышающие начальное значение, указанное в пп. 6.1.8. выше настоящего Тома 2 Конкурсной Документации, будут признаны не соответствующими установленным параметрам критериев Конкурса.

Для расчета конкурсных баллов по критерию В «Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации» Участник Конкурса должен предоставить Сумму базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации за весь период действия Долгосрочного Инвестиционного Соглашения в рублях в ценах I квартала 2014 года без учета НДС.

В целях установления в Долгосрочном Инвестиционном Соглашении финансовых условий реализации Эксплуатационной Стадии исполнения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения Участник Конкурса также предоставляет в своем Конкурсном Предложении следующие данные:

- расчет и значение коэффициента снижения Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации, рассчитанного в соответствии с условиями Приложения 5В к настоящему Тому 2 Конкурсной документации;

- распределение базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации в ценах I квартала 2014 года без учета НДС.

Во избежание сомнений, условия, предложенные Исполнителем по Соглашению при проведении Конкурса по объему предоставляемого государственного финансирования на эксплуатационной стадии проекта, не подлежат пересмотру при исполнении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, за исключением случаев, прямо предусмотренных в Долгосрочном Инвестиционном Соглашении.

В случае, если Участником Конкурса предлагается изменение объема предоставляемого государственного финансирования на эксплуатационной стадии проекта от начального (максимального) размера на 10 (десять) или более процентов как в целом, так и по каждой статье расходов, указанных в Таблице 5В Приложения 5В к настоящей Конкурсной Документации, то такой Заявитель обязан приложить к своей Конкурсной Заявке технико-экономический расчет данного снижения начальной (максимальной) цены договора, который подлежит экспертной оценке со стороны Конкурсной Комиссии. В случае непредставления такого технико-экономического расчета или признания Конкурсной Комиссией технико-экономического расчета необоснованным, Конкурсная Заявка такого Участника Конкурса не допускается к участию в Конкурсе. Во избежание сомнений, данный расчет представляется отдельно от предложения по Критерию В.



При формировании распределения Базовых Годовых Эксплуатационных Платежей в ценах I квартала 2014 года без учета НДС Участником Конкурса должны быть учтены требования пп. 6.1.4. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации.

Более детальное описание основных требований по критерию «Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации» изложено в Приложении 5В к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации.

#### **6.5. Критерий Г «Базовая Премия к инфляции»**

6.5.1. Весомость данного критерия в сумме всех критериев Конкурса составляет 0,1 (10 баллов).

6.5.2. В соответствии с данным критерием будут оцениваться предложения Участников Конкурса по предлагаемой ими доходности, подлежащей начислению на сумму Инвестиций Исполнителя в следующем порядке:

1) На часть Инвестиций Исполнителя (50%), интерпретируемых как инвестиции, профинансированные за счет заемного финансирования, начисляется доходность в объеме Инфляция + **Базовая Премия**.

2) На другую часть Инвестиций Исполнителя (50%), интерпретируемых как инвестиции, профинансированные за счет собственных средств Исполнителя, начисляется доходность в объеме Инфляция + **Базовая Премия**+3,85%.

6.5.3. В соответствии с условиями Конкурса начальное (максимальное) значение Базовой Премии к Инфляции составляет: 4,65% (4,65 процентных пункта).

6.5.4. Условиями Конкурса предусмотрено уменьшение начального значения критерия.

6.5.5. На основе предложения Участника Конкурса по размеру Базовой Премии к Инфляции будут определены значения размера маржи плавающей процентной ставки доходности на Заемные Средства Исполнителя и размера маржи плавающей ставки доходности на Собственные Средства Исполнителя в Порядке расчета и выплаты Инвестиционных Платежей (Приложение №15 Тома 3 Конкурсной Документации).

#### **6.6. Критерий Д «Квалификация Участника Конкурса»**

6.6.1. Критерий «Квалификация Участника Конкурса» включает в себя следующие подкритерии:

а) опыт выполнения работ, который в свою очередь подтверждается работами по строительству и (или) реконструкции автомобильных дорог (участков автомобильных дорог) I-й категории, магистральных дорог и (или) магистральных улиц общегородского движения городов<sup>5</sup> (для проектов строительства (реконструкции) автомобильных дорог, реализованных за рубежом – строительство (реконструкция) автомобильных дорог, соответствующих требованиям, предъявляемым к автомобильным дорогам I-й категории, магистральным дорогам и (или) магистральным улицам общегородского движения городов) (независимо от статуса Участника Конкурса при исполнении договоров (генеральный подрядчик или субподрядчик)) за 5 (пять) лет, предшествующих дате объявления о проведении Конкурса без учета НДС;

---

<sup>5</sup> Требования к автомобильным дорогам установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 767. Требования (расчетные показатели) к магистральным дорогам, магистральным улицам общегородского движения городов определяются в соответствии с положениями таблицы 8 пункта 11.5. Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*», утвержденного приказом Минрегиона РФ от 28 декабря 2010 г. № 820.

б) финансовая устойчивость Участника Конкурса, означающая стоимость чистых активов Заявителя (для Стратегического Партнера – кредитной организации – собственных средств) на момент подачи Конкурсной Заявки (т.е. на ближайшую к дате подачи Конкурсной Заявки дату формирования бухгалтерской / финансовой отчетности, представленной Заявителем в Конкурсном Предложении).

6.6.2. Требования к сведениям и документам, предоставляемым Заявителем для получения оценки по критерию «Квалификация Участника Конкурса», содержатся в Приложении 5Д к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации.

6.6.3. Весовое значение критерия «Квалификация Участника Конкурса» в сумме всех критериев Конкурса составляет 0,1 (10 баллов).

6.6.4. Весовые значения каждого из подкритериев критерия «Квалификация Участника Конкурса» составляет 0,05 (5 баллов).

[Вариант 2]

6.6.5. В качестве начального значения по подкритерию «опыт выполнения работ» установлено значение в ценах соответствующего года проведения Конкурса (2014 г.) в размере 9 400 000 000 рублей<sup>6</sup> без учета НДС.

6.6.6. В качестве начального значения по подкритерию «финансовая устойчивость Участника Конкурса» установлено значение в размере 810 000 000 рублей.

6.6.7. Условиями Конкурса предусмотрено увеличение начального значения критерия/подкритериев.

6.6.8. Конкурсные Предложения, содержащие условия по данному критерию, меньшие, чем начальное значение, указанное в пп. 6.6.5. и 6.6.6. настоящего Тома 2 Конкурсной Документации, признаются не соответствующими требованиям Конкурсной Документации. Участники Конкурса, подавшие такие значения в Конкурсном Предложении отстраняются от участия в Конкурсе.

6.6.9. Максимальное значение по подкритерию «финансовая устойчивость Участника Конкурса» устанавливается в размере [•]рублей стоимости чистых активов Заявителя (для Стратегического Партнера – кредитной организации – собственных средств).

6.6.10. Значения Конкурсных Предложений Заявителей по подкритерию «финансовая устойчивость Участника Конкурса», превышающие максимальное значение такого подкритерия, приведенное в п. 6.6.9. настоящего Тома Конкурсной Документации, получают максимальный балл по подкритерию «финансовая устойчивость Участника Конкурса».

## **6.7. Использование данных о финансовом состоянии и опыте Стратегического Партнера для формирования параметров Конкурсного Предложения Заявителя по критерию Конкурса «Квалификация Участника Конкурса»**

6.7.1. Подтверждение соответствия Заявителя требованиям, установленным Критерием Д «Квалификация Участника Конкурса», возможно путем подтверждения соответствия критериям Конкурса, помимо самого Заявителя, в отдельности или совместно со Стратегическим(-и) Партнером(-ами).

---

<sup>6</sup> Вне зависимости от того, осуществлялось/осуществляется строительство (реконструкция) в рамках одного договора или в рамках нескольких договоров. Для строительства (реконструкции), чья стоимость определена в иностранной валюте, конвертация в российские рубли осуществляется по официально установленному Центральным Банком России курсу такой иностранной валюты к российскому рублю, на дату объявления Конкурса.

6.7.2. Заявитель вправе использовать для целей формирования Конкурсного Предложения данные по финансовой состоятельности и опыту строительства не более 2 (двух) Стратегических Партнеров.

6.7.3. Размер опыта каждого Стратегического Партнера, используемый для целей формирования Конкурсного Предложения, не может превышать совокупную стоимость работ, услуг (если применимо), подлежащих выполнению в рамках соглашений (предварительных соглашений) на выполнение работ по предмету Долгосрочного Инвестиционного Соглашения. Размер финансовой состоятельности каждого Стратегического Партнера, используемый для целей формирования Конкурсного Предложения, не может превышать совокупный объем финансирования, подлежащий предоставлению в рамках соглашений софинансирования проекта, и (или) о предоставлении займа, кредита, и (или) иных обязательствах, указанных выше в п. 3.2.4.(в). При этом размер опыта и финансовой состоятельности всех Стратегических Партнеров, которые могут быть использованы для целей формирования Конкурсного Предложения, не может превышать размера опыта и финансовой состоятельности самого Заявителя.

6.7.4. Требования к документам, подтверждающим правовую связь Заявителя и Стратегического Партнера, определяются Приложением 5Д.

6.7.5. Заявитель и (или) его Стратегический Партнер для целей подтверждения соответствия Критерию Д вправе использовать данные и информацию как в отношении себя лично, так и в отношении своих дочерних обществ, при условии документального подтверждения такой связи.

6.7.6. Стратегические Партнеры, выступающие на стороне одного Заявителя, не могут выступать на стороне других Заявителей.

6.7.7. Не допускаются к участию в Конкурсе Заявители, представившие Заявки, которые содержат указания на одних и тех же лиц, указанных выше.

6.7.8. Отношения указанных в пп. 6.7.1. лиц в целях участия в Конкурсе должны быть подтверждены документами в соответствии с п. 3.2. настоящего Тома Конкурсной Документации и Приложением 5Д к настоящему Тому Конкурсной Документации.

6.7.9. О соответствии представляемых документов применимому Законодательству Заявитель дает в составе Конкурсной Заявки (пояснительной записки) отдельные пояснения.

6.7.10. В случае, если соответствие Заявителя Критерию Д подтверждается данными, содержащимися в годовых консолидированных отчетах, сопровождаемых положительным заключением аудитора, то для подтверждения соответствия Критерию Д может быть предоставлена такая отчетность, сопровождаемая таким заключением аудитора.

6.7.11. В случае привлечения Заявителем Стратегического Партнера, Заявитель в случае, если с ним будет по итогам Конкурса заключено Соглашение, обязан обеспечить реализацию предварительных Соглашений с таким Стратегическим/ми Партнером/ами при исполнении Соглашения, а также предоставить Государственной Компании письменные подтверждения (доказательства) привлечения Стратегического Партнера к реализации Проекта (реализация предварительных Соглашений).

6.7.12. Обязанность доказывания соответствия указанных в настоящем п. 6.7. лиц требованиям Конкурсной Документации лежит на Заявителе.

## **7. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

## **7.1. Общий порядок оценки и сопоставления Конкурсных Предложений**

7.1.1. После рассмотрения Конкурсных Заявок на предмет соответствия требованиям Конкурсной Документации, установления соответствия Заявителей требованиям Конкурсной Документации и рассмотрения Конкурсных Предложений таких Заявителей, в порядке, определенном в Порядке Закупочной Деятельности, Конкурсная Комиссия проводит оценку Конкурсных Предложений, признанных Конкурсной Комиссией соответствующими требованиям Конкурсной Документации, в порядке, предусмотренном настоящим разделом 7 Тома 2 Конкурсной Документации.

7.1.2. Оценка и сопоставление Конкурсных Предложений, признанных несоответствующими требованиям Конкурсной Документации, или Заявителей, в отношении которых не исполняются иные требования, установленные Конкурсной Документацией, не проводится. Сведения о таких Конкурсных Заявках и Заявителях указываются отдельно в протоколе оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протоколе подведения итогов Конкурса), указанном в разделе 5 Тома 2 Конкурсной Документации.

7.1.3. По результатам оценки Конкурсных Предложений Конкурсной Комиссией подписывается протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокол подведения итогов Конкурса), в котором указываются:

- a. сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления Конкурсных Заявок;
- b. наименования Участников Конкурса, Конкурсные Заявки которых были рассмотрены;
- c. сведения о порядке оценки и сопоставления Конкурсных Заявок;
- d. критерии Конкурса и установленные для них в Конкурсной Документации параметры;
- e. предложенные условия по критериям Конкурса, содержащиеся в Конкурсных Заявках Участников Конкурса, в соответствии с Конкурсным Предложением (Приложение 2 к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации). При этом предложения Участников Конкурса по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» в протоколе не приводятся, но указывается ссылка на соответствующие материалы в составе Конкурсных Заявок;
- f. о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Конкурсных Заявок решении о присвоении Конкурсным Заявкам порядковых номеров;
- g. сведения о решении каждого члена Конкурсной Комиссии о присвоении Конкурсным Заявкам значений по каждому из предусмотренных критериев Конкурса (если применимо);
- h. наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (если применимо) (для физических лиц) и почтовые адреса Участников Конкурса, Конкурсным Заявкам которых присвоен первый и второй номера;
- i. в случае необходимости – сведения о необоснованности снижения Участниками Конкурса стоимости Строительства на 10 % (десять) процентов или более от начальной (максимальной) стоимости Строительства и/или иных установленных несоответствиях Конкурсных Предложений требованиям Конкурсной Документации;
- j. в случае необходимости – сведения об отстранении Участника Конкурса от участия в Конкурсе.

7.1.4. Конкурсной Комиссией может быть принято решение о включении в протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокол подведения итогов Конкурса) результатов оценки Конкурсных Предложений, выставленных каждым членом Конкурсной Комиссии и о

включении в протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокол подведения итогов Конкурса) только общих результатов оценки Конкурсных Предложений в составе Конкурсных Заявок без указания оценок (начисленных баллов), выставленных отдельными членами Конкурсной Комиссии.

7.1.5. Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокол подведения итогов Конкурса) подписывается членами Конкурсной Комиссии не позднее 09 ноября 2014 года. Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокол подведения итогов Конкурса) подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами Конкурсной Комиссии, секретарем Конкурсной Комиссии и Координатором Конкурса. Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокол подведения итогов Конкурса) подлежит подписанию Победителем Конкурса в месте нахождения Государственной Компании в день его составления. Секретарь Конкурсной Комиссии уведомляет Победителя Конкурса о необходимости подписания такого протокола. Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокол подведения итогов Конкурса) составляется в 2 (двух) оригинальных экземплярах, один из которых хранится у Государственной Компании, другой передаётся Победителю Конкурса.

7.1.6. Протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокол подведения итогов Конкурса) размещается на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП не позднее 09 ноября 2014 года.

7.1.7. Оценка Конкурсных Предложений не проводится и протокол оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокол подведения итогов Конкурса) Конкурсной Комиссией не подписывается в случае, если по результатам рассмотрения Конкурсных Предложений Конкурсной Комиссией было принято решение о соответствии Общим Требованиям Конкурсной Документации менее 2 (двух) Конкурсных Предложений.

7.1.8. В случае неподписания (уклонения от подписания) указанного протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокола подведения итогов Конкурса) Победителем Конкурса в установленный срок, Победитель Конкурса считается уклонившимся от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, при этом Государственная Компания вправе удержать сумму Обеспечения Конкурсной Заявки Победителя Конкурса.

7.1.9. После размещения протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокола подведения итогов Конкурса) на Официальном Сайте и Интернет-сайте Государственной Компании Конкурсная Комиссия прекращает свою деятельность.

## **7.2. Порядок начисления баллов по критериям Конкурса и расчета итогового конкурсного балла Участников Конкурса**

7.2.1. В настоящей Конкурсной Документации предусматривается расчетный механизм оценки по критериям «Стоимость Строительства Объекта Соглашения», «Базовая Премия к инфляции», «Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации», «Квалификация Участника Конкурса» и экспертный механизм оценки по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта».

7.2.2. Во избежание сомнений, сопоставление предложенных Участником Конкурса условий по критериям Конкурса проводится только в отношении Конкурсных Предложений Участников Конкурса, признанных соответствующими Общим Требованиям Конкурсной Документации.

7.2.3. Порядок начисления баллов по критериям Конкурса изложен в пп. 7.3. – 7.7. ниже.

7.2.4. Итоговый конкурсный балл Участника Конкурса рассчитывается путем суммирования рассчитанных баллов по критериям Конкурса в порядке, описанном в пп. 7.8. ниже.

7.2.5. При всех арифметических расчетах получаемые числовые значения округляются до 5 (пяти) знаков после запятой в соответствии с общепринятыми правилами округления к ближайшему целому.

### **7.3. Порядок оценки Конкурсных Предложений и начисления баллов по Критерию А «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта»**

7.3.1. В отношении критерия «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» предусмотрен экспертный механизм оценки, т.е. на основе выставяемых членами Конкурсной Комиссии оценок с учетом особенностей, установленных для оценки и начисления баллов по Конкурсному Критерию.

7.3.2. Баллы в отношении критерия «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» выставяются на основании трех следующих качественных параметров оценки:

- а) параметра «полноты» – учитывающего степень полноты, развернутости и детализации представленных предложений и материалов, в том числе полноты описания элементов, условий, показателей, целей, ожидаемых результатов и рисков реализации проекта, а также факторов, влияющих на его реализацию;
- б) параметра «обоснованности» – учитывающего степень обоснованности, проработанности и аргументированности представленных предложений, в том числе наличия обосновывающих их расчетов, доказательств, а также описаний примеров успешного применения, подтверждающих успешную реализацию указанных предложений; анализа целей, условий, законодательной и нормативно-технической базы реализации проекта, а также анализа, обосновывающего предпочтительность предложенных вариантов решений в сравнении с другими возможными альтернативными вариантами;
- в) параметра «эффективности» – учитывающего степень эффективности (выгодности) представленных предложений с точки зрения интересов государства и пользователей создаваемого Объекта, а также наиболее оптимального соотношения цены и качества с точки зрения пользователя создаваемого Объекта.

7.3.3. По критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» членами Конкурсной Комиссии Конкурсная Заявка оценивается путем выставления баллов в шкале от 0 (ноля) до 10 (десяти). При этом выставяемый общий балл по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» складывается как сумма баллов, выставяемых членами Конкурсной Комиссии в соответствии с каждым из вышеприведенных качественных параметров оценки:

	Параметры качественной оценки		
	«Полнота»	«Обоснованность»	«Эффективность»
Диапазон выставяемых экспертных оценок	От 0 до 3 баллов	От 0 до 3 баллов	От 0 до 4 баллов

Указанному диапазону балльных значений соответствуют следующие варианты оценки Конкурсных Заявок:

Значения выставяемых экспертных баллов	По параметрам «полноты» и «обоснованности»	По параметру «эффективности»
4 балла	-	«высокий уровень эффективности»
3 балла	«высокая степень проработанности материала»	-
2 балла	«хорошая степень проработанности материала»	«средний уровень эффективности»

1 балл	«удовлетворительная степень проработанности материала»	«низкий уровень эффективности»
0 баллов	«неудовлетворительная степень проработанности материала»	«отсутствие эффективности»

Наличие пробела в столбцах вышеприведенной таблицы означает, что соответствующий балл не может быть выставлен по данному параметру качественной оценки

[Вариант 1]

7.3.4. Конкурсная Комиссия также вправе производить оценку Заявки по каждому разделу организационно-технического предложения в соответствии со структурой разделов согласно п. 2.11. Приложения 5А к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации. В этом случае итоговая оценка Заявки членом Конкурсной Комиссии по каждому из параметров оценки («Полнота», «Обоснованность» и «Эффективность») рассчитывается как среднеарифметическое значение суммы оценок данного члена Конкурсной Комиссии каждого из разделов организационно-технического предложения по соответствующему параметру оценки.

[Вариант 2]

7.3.4. Конкурсная Комиссия осуществляет оценку Конкурсных Предложений Участников Конкурса по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» в соответствии с разделами Конкурсного Предложения по данному критерию конкурса и присвоенными таким разделам значимостями (удельными весами).

Разделам Конкурсных Предложений по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» присваиваются следующие значимости (удельные веса):

Разделы	Значимость (удельный вес)
1. Введение	3%
2. Описание и Обоснование начальных условий и допущений	3%
3. Описание экологической стратегии Заявителя при исполнении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения	4%
4. Предложения по реализации Инвестиционной Стадии	25%
5. Календарный график мероприятий по разработке рабочей документации, выполнения земельно-кадастровых работ, подготовки территории строительства и выполнения строительно-монтажных работ	15%
6. Предложение по реализации Эксплуатационной стадии	30%
7. Укрупненный расчет и обоснование предлагаемых стоимостных показателей реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения	20%

7.3.5. При выставлении баллов члены Конкурсной Комиссии могут опираться на сравнительный анализ материалов, представленных в составе Конкурсных Предложений

различных Участников Конкурса, и выставять соответствующие баллы, как от ожидаемого членами Конкурсной Комиссии качества подготовки Конкурсных Предложений, так и от наиболее проработанного в соответствующей части предложения. Во избежание сомнений, положение настоящего абзаца не отменяет право членов Конкурсной Комиссии не выставять максимальных экспертных баллов по какому-либо из качественных параметров оценки ни одному из Участников Конкурса.

[Вариант 1]

7.3.6. Начисляемый Участнику Конкурса балл определяется как среднеарифметическая сумма оценок в баллах всех членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществлявших оценку и сопоставление Конкурсных Предложений.

7.3.7. Расчет среднеарифметического значения начисляемых баллов, выставленных членами Конкурсной Комиссии по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта», осуществляется в соответствии со следующей формулой:

$$A_i = \frac{\sum_{1 \leq z \leq K} (P_i + O_i + \Xi_i)}{K} * 10 * 0,4 - \text{где:}$$

$A_i$  – значение балла, начисляемого  $i$ -му Участнику Конкурса по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта»;

$P_i$  – значение балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по параметру оценки «полнота»;

$O_i$  – значение экспертного балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по параметру оценки «обоснованность»;

$\Xi_i$  – значение экспертного балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по параметру оценки «эффективность»;

$K$  – количество членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществлявших оценку и сопоставление Конкурсных Предложений;

0,4 – коэффициент, учитывающий значимость (вес) критерия «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» в соответствии с установленными параметрами критериев Конкурса.

[Вариант 2]

7.3.6. По критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта», начисляемый Участнику Конкурса балл определяется следующим образом:

1. Осуществляется расчет среднеарифметической суммы экспертных оценок в баллах всех членов Конкурсной Комиссии (далее – среднеарифметическая сумма экспертных оценок), фактически осуществлявших оценку и сопоставление Конкурсных Предложений. Расчет такой суммы осуществляется в соответствии со следующей формулой:

$$BK_i = \frac{\sum_{1 \leq z \leq K} (P_i + O_i + \Xi_i)}{K} \quad \text{где:}$$

$BK_i$  – среднеарифметическая сумма экспертных оценок  $i$ -го Участника Конкурса по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта»;



$P_i$  - значение экспертного балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» по параметру оценки «полнота»;

$O_i$  - значение экспертного балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» по параметру оценки «обоснованность»;

$\Xi_i$  - значение экспертного балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» по параметру оценки «эффективность»;

$K$  – количество членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществлявших оценку и сопоставление Конкурсных Предложений.

2. Осуществляется расчет баллов, начисляемых Участнику Конкурса по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта».

Расчет баллов, начисляемых Участнику Конкурса по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» осуществляется путем умножения весового значения такого критерия на отношение разности среднеарифметической суммы экспертных оценок  $i$ -го Участника Конкурса, и наименьшей из среднеарифметических сумм экспертных оценок, рассчитанных для всех Конкурсных Предложений, к разности наибольшей из сумм экспертных оценок, рассчитанных для всех Конкурсных Предложений, и наименьшей из среднеарифметических сумм экспертных оценок, рассчитанных для всех Конкурсных Предложений, т.е. по следующей формуле расчета баллов:

$$B_i = \frac{BK_i - BK_{min}}{BK_{max} - BK_{min}} * 100 * 0,4, \text{ где:}$$

$B_i$  - значение балла, начисляемого  $i$ -му Участнику Конкурса по критерию;

$BK_{min}$  - наименьшая из среднеарифметических сумм экспертных оценок, рассчитанных для всех Конкурсных Предложений;

$BK_{max}$  - наибольшая из среднеарифметических сумм экспертных оценок, рассчитанных для всех Конкурсных Предложений;

$BK_i$  - среднеарифметическая сумма экспертных оценок  $i$ -го Участника Конкурса;

0,4 - весовое значение критерия в соответствии с установленными параметрами Критериев Конкурса.

7.3.7. Расчет среднеарифметического значения начисляемых баллов, выставленных членами Конкурсной Комиссии по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта», осуществляется в соответствии со следующей формулой:

$$A_i = \frac{\sum_{1 \leq z \leq K} (P_i + O_i + \Xi_i)}{K} - \text{где:}$$

$A_i$  – значение балла, начисляемого  $i$ -му Участнику Конкурса по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта»;

$P_i$  – значение балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по параметру оценки «полнота»;

$O_i$  – значение экспертного балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по параметру оценки «обоснованность»;

$Э_i$  – значение экспертного балла, присужденного Конкурсному Предложению  $i$ -го Участника Конкурса  $z$ -ым членом Конкурсной Комиссии по параметру оценки «эффективность»;

$K$  – количество членов Конкурсной Комиссии, фактически осуществлявших оценку и сопоставление Конкурсных Предложений;

0,4 – коэффициент, учитывающий значимость (вес) критерия «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» в соответствии с установленными параметрами критериев Конкурса.

#### **7.4. Порядок оценки Конкурсных Предложений и начисления баллов по Критерию Б «Стоимость Строительства Объекта Соглашения»**

7.4.1. Оценка Конкурсных Предложений и начисление баллов по Критерию Б «Стоимость Строительства Объекта Соглашения» осуществляется в соответствии с формулой:

$$B_i = \frac{C_{Стр\ max} - C_{Стр\ i}}{C_{Стр\ max} - C_{Стр\ min}} * 100 * 0,3 \text{ – где:}$$

$B_i$  - значение балла, начисляемого  $i$ -му Участнику Конкурса по критерию «Стоимость Строительства Объекта Соглашения»;

$C_{Стр\ max}$  – наибольшее из значений критерия «Стоимость Строительства Объекта Соглашения» содержащихся во всех Конкурсных Предложениях;

$C_{Стр\ min}$  – наименьшее из значений критерия «Стоимость Строительства Объекта Соглашения» содержащихся во всех Конкурсных Предложениях;

$C_{Стр\ i}$  – значение условия, предложенного в Конкурсном Предложении  $i$ -го Участника Конкурса по критерию «Стоимость Строительства Объекта Соглашения»;

0,3 – коэффициент, учитывающий значимость (вес) критерия «Стоимость Строительства Объекта Соглашения» в соответствии с установленными параметрами критериев Конкурса. В случае если всеми Заявителями представлены одинаковые значения по Критерию Б «Стоимость Строительства Объекта Соглашения», то каждому Заявителю присваивается 30 баллов по указанному критерию.

#### **7.5. Порядок оценки Конкурсных Предложений и начисления баллов по Критерию В «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации»**

7.5.1. Оценка Конкурсных Предложений и начисление баллов по Критерию В «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации» осуществляется в соответствии с формулой:

$$B_i = \frac{\lambda_{max} - \lambda_i}{\lambda_{max} - \lambda_{min}} * 100 * 0,1 \text{ – где:}$$

$B_i$  – значение балла, начисляемого  $i$ -му Участнику Конкурса по критерию «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации»;

$\lambda_{max}$  – наибольшее из значений критерия «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации» содержащихся во всех Конкурсных Предложениях;

$\lambda_{min}$  – наименьшее из значений критерия «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации» содержащихся во всех Конкурсных Предложениях;

$\lambda_i$  – значение условия, предложенного в Конкурсном Предложении  $i$ -го Участника Конкурса по критерию «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации»;

0,1 – коэффициент, учитывающий значимость (вес) критерия «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации» в соответствии с установленными параметрами критериев Конкурса.

7.5.2. В случае если всеми Заявителями представлены одинаковые значения по Критерию В «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации», то каждому Заявителю присваивается 10 баллов по указанному критерию.

#### **7.6. Порядок оценки Конкурсных Предложений и начисления баллов по Критерию Г «Базовая Премия к инфляции»**

7.6.1. Оценка Конкурсных Предложений и начисление баллов по Критерию Г «Базовая Премия к инфляции» осуществляется в соответствии с формулой:

$$\Gamma_i = \frac{\text{БПИ}_{max} - \text{БПИ}_i}{\text{БПИ}_{max} - \text{БПИ}_{min}} * 100 * 0,1 \text{ – где:}$$

$\Gamma_i$  – значение балла, начисляемого  $i$ -му Участнику Конкурса по критерию «Базовая Премия к инфляции»;

$\text{БПИ}_{max}$  – наибольшее из значений критерия «Базовая Премия к инфляции» содержащихся во всех Конкурсных Предложениях;

$\text{БПИ}_{min}$  – наименьшее из значений критерия «Базовая Премия к инфляции» содержащихся во всех Конкурсных Предложениях;

$\text{БПИ}_i$  – значение условия, предложенного в Конкурсном Предложении  $i$ -го Участника Конкурса по критерию «Базовая Премия к инфляции»;

0,1 – коэффициент, учитывающий значимость (вес) критерия «Базовая Премия к инфляции» в соответствии с установленными параметрами критериев Конкурса.

7.6.2. В случае если всеми Заявителями представлены одинаковые значения по Критерию Г «Базовая Премия к инфляции», то каждому Заявителю присваивается 10 баллов по указанному критерию.

### **7.7. Порядок оценки Конкурсных Предложений и начисление баллов по Критерию Д «Квалификация Участника Конкурса»**

7.7.1. Величина, рассчитываемая по содержащемуся в Конкурсном Предложении условию и Критерию Д, определяется путем умножения весового значения Критерия Д на отношение разности значения, содержащегося в Конкурсном Предложении  $i$ -го Участника Конкурса условия, и наименьшего из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях условий, к разности наибольшего из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях условий, и наименьшего из значений, содержащихся во всех Конкурсных Предложениях условий, т.е. по следующей формуле расчета баллов:

$$D_i = \frac{OP_i - OP_{min}}{OP_{max} - OP_{min}} * 100 * 0,05 + \frac{FY_i - FY_{min}}{FY_{max} - FY_{min}} * 100 * 0,05 \quad , \text{где:}$$

$D_i$  - значение балла, начисляемого  $i$ -му Участнику Конкурса по Критерию Д «Квалификация Участника Конкурса»;

$OP_{min}$  - наименьшее из значений подкритерия «опыт выполнения работ» (ОР) содержащихся во всех Конкурсных Предложениях;

$OP_{max}$  - наибольшее из значений подкритерия «опыт выполнения работ» содержащихся во всех Конкурсных Предложениях;

$OP_i$  - значение условия, предложенного в Конкурсном Предложении  $i$ -го Участника Конкурса по подкритерию «опыт выполнения работ»;

0,05 - весовое значение подкритерия «опыт выполнения работ».

$FY_{min}$  - наименьшее из значений подкритерия «финансовая устойчивость Участника Конкурса» содержащихся во всех Конкурсных Предложениях условий. В случае если  $FY_{min}$  больше, либо равно значению [•] рублей, то значение подкритерия «финансовая устойчивость Участника Конкурса» равно 5 (пяти) баллам для всех Участников Конкурса;

$FY_{max}$  - наибольшее из значений подкритерия «финансовая устойчивость Участника Конкурса» содержащихся во всех Конкурсных Предложениях условий, но не более значения [•] рублей;

$FY_i$  - значение условия, предложенного в Конкурсном Предложении  $i$ -го Участника Конкурса по подкритерию «финансовая устойчивость Участника Конкурса», но не более значения [•] рублей;

0,05 - весовое значение подкритерия «финансовая устойчивость Участника Конкурса».

7.7.2. В случае если всеми Заявителями представлены одинаковые значения по подкритерию «опыт выполнения работ», то каждому Заявителю присваивается 5 баллов при расчете балла по Критерию Д «Квалификация Участника Конкурса».

7.7.3. В случае если всеми Заявителями представлены одинаковые значения по подкритерию «финансовая устойчивость Участника Конкурса», то каждому Заявителю присваивается 5 баллов при расчете балла по Критерию Д «Квалификация Участника Конкурса».

### **7.8. Порядок расчета итоговых конкурсных баллов Участников Конкурса**

7.8.1. Для Конкурсного Предложения  $i$ -го Участника Конкурса расчет итогового конкурсного балла ИКБ $_i$  по предложенным им условиям по критериям Конкурса осуществляется в соответствии с формулой:

$$ИКБ_i = A_i + B_i + V_i + \Gamma_i + D_i, \text{ где:}$$

$A_i$  – начисленный  $i$ -му Участнику Конкурса балл по Критерию А «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта»;

$B_i$  – начисленный  $i$ -му Участнику Конкурса балл по Критерию Б «Стоимость Строительства Объекта Соглашения»;

$B_i$  – начисленный  $i$ -му Участнику Конкурса балл по Критерию В «Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации»;

$G_i$  – начисленный  $i$ -му Участнику Конкурса балл по Критерию Г «Базовая Премия к инфляции»;

$D_i$  – начисленный  $i$ -му Участнику Конкурса балл по Критерию Д «Квалификация Участника Конкурса».

### **7.9. Определение Победителя Конкурса**

Победитель Конкурса определяется путем ранжирования Конкурсной Комиссией Конкурсных Заявок по результатам их оценки, проведенной в порядке, изложенном в разделе 7 Тома 2 настоящей Конкурсной Документации.

Наивысший рейтинг (первое место) присваивается Конкурсной Заявке, получившей в результате оценки Конкурсной Комиссии наивысший итоговый конкурсный балл (ИКБ).

Остальные Конкурсные Заявки Участников Конкурса ранжируются Конкурсной Комиссией по степени убывания начисленных им итоговых конкурсных баллов (ИКБ).

В случае если двум или более Конкурсным Заявкам начислен одинаковый итоговый конкурсный балл (ИКБ), то более высокое место в рейтинге присваивается Конкурсной Заявке, которая была представлена в Конкурсную Комиссию ранее других.

### **7.10. Уведомление Участников Конкурса о результатах Конкурса**

В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания Конкурсной Комиссией протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокола подведения итогов Конкурса) или принятия Государственной Компанией решения об объявлении Конкурса несостоявшимся всем Участникам Конкурса будет направлено уведомление о результатах проведения Конкурса. Указанное уведомление может также направляться в электронной форме.

Любой Заявитель через Оператора ЭТП вправе направить Государственной Компании письменный запрос о разъяснении результатов Конкурса.

### **7.11. Основания и последствия объявления Конкурса несостоявшимся**

7.11.1. Конкурс признается Конкурсной Комиссией несостоявшимся в следующих случаях:

- а) если по истечении срока представления Конкурсных Заявок в Конкурсную Комиссию представлено менее 2 (двух) Конкурсных Заявок;
- б) если Конкурсной Комиссией признано соответствующими требованиям Конкурсной Документации менее 2 (двух) Конкурсных Заявок;
- в) в иных случаях, предусмотренных действующим Законодательством, Порядком Закупочной Деятельности и настоящей Конкурсной Документацией.

7.11.2. Последствия и порядок действий Конкурсной Комиссии и Государственной Компании в случае объявления Конкурса несостоявшимся определены в настоящем Томе 2 Конкурсной Документации.

7.11.3. Государственная Компания вправе предложить заключить Долгосрочное Инвестиционное Соглашение (а) Заявителю, подавшему единственную Конкурсную Заявку или (б) Заявителю, Заявка которого была признана Конкурсной Комиссией единственной Заявкой, соответствующей Общим Требованиям Конкурсной Документации. Такое решение принимается правлением Государственной Компании.

7.11.4. Решение правления Государственной Компании о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Участником Конкурса, подавшим единственную Конкурсную Заявку, может быть принято в течение не более 10 (десяти) рабочих дней от даты официального опубликования протокола Конкурсной Комиссии о рассмотрении единственной Конкурсной Заявки, при условии, что в соответствии с решением данного протокола указанная Конкурсная Заявка была признана соответствующей Общим Требованиям Конкурсной Документации.

7.11.5. Решение правления Государственной Компании о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Участником Конкурса, Конкурсная Заявка которого была признана Конкурсной Комиссией единственной Конкурсной Заявкой, соответствующей Общим Требованиям Конкурсной Документации, может быть принято в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты официального опубликования протокола Конкурсной Комиссии о рассмотрении единственной Конкурсной Заявки.

7.11.6. Во избежание сомнений, правление Государственной Компании вправе отказаться от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Участником Конкурса, подавшим единственную Конкурсную Заявку, или с Участником Конкурса, Конкурсная Заявка которого была признана Конкурсной Комиссией единственной Заявкой, соответствующей Общим Требованиям Конкурсной Документации, без объяснения причин принятия такого решения. Решение правления об отказе от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Участником Конкурса, подавшим единственную Конкурсную Заявку, или с Участником Конкурса, Конкурсная Заявка которого была признана Конкурсной Комиссией единственной Конкурсной Заявкой, соответствующей Общим Требованиям Конкурсной Документации, должно быть принято до истечения срока, указанного в пп. 7.11.4. – 7.11.5. выше.

7.11.7. В срок не более 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола правления Государственной Компании об отказе от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Участником Конкурса, подавшим единственную Конкурсную Заявку, или с Участником Конкурса, Конкурсная Заявка которого была признана Конкурсной Комиссией единственной Конкурсной Заявкой, соответствующей Общим Требованиям Конкурсной Документации, такому Участнику Конкурса направляется уведомление о принятом правлением Государственной Компании решении и 1 (один) экземпляр вышеуказанного протокола.

## **8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОЛГОСРОЧНОГО ИНВЕСТИЦИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ**

### **8.1. Порядок заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения по результатам проведения Конкурса**

8.1.1. Долгосрочное Инвестиционное Соглашение подлежит заключению в соответствии с положениями статьи 7.12. Порядка Закупочной Деятельности, а также в соответствии с настоящим разделом 8 Тома 2 Конкурсной Документации.

8.1.2. Победитель Конкурса или, если применимо, Участник Конкурса, в отношении которого принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокола подведения итогов Конкурса) обязан предоставить Государственной Компании по ее месту нахождения:

- (а) 2 (два) экземпляра Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с подписью и печатью (в случае наличия) Победителя Конкурса. Долгосрочное Инвестиционное Соглашение составляется Победителем Конкурса путем включения условий исполнения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, предложенных Победителем Конкурса в Конкурсном Предложении (Второй Части Конкурсной Заявки), в проект Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, прилагаемый к Конкурсной Документации;
- (б) информация в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с приложением подтверждающих документов, приведенных в Приложении 6 к настоящему Тому 2 Конкурсной Документации.

8.1.3. Победителем Конкурса или, если применимо, Участником Конкурса, в отношении которого принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, подписываются и заверяются печатью (на подписных листах и на обороте последнего листа) 2 (два) прошитых экземпляра Долгосрочного Инвестиционного Соглашения. Прошивка экземпляра Соглашения выполняется способом, обеспечивающим его свободное сканирование (данное требование считается выполненным Участником Конкурса, если способ сшивки Соглашения позволяет раскрытие экземпляра Соглашения на 180 градусов, при этом при таком раскрытии отсутствует наложение/перекрытие страниц, в том числе в области сшивки).

8.1.4. В случае отказа или уклонения Победителя Конкурса от подписания протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокола подведения итогов Конкурса) и (или) Долгосрочного Инвестиционного Соглашения в срок, установленный в пп. 8.1.2. выше, Государственная Компания вправе предложить заключить Долгосрочное Инвестиционное Соглашение Участнику Конкурса, Конкурсной Заявке которого в протоколе оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протоколе подведения итогов Конкурса) был присвоен второй порядковый номер. Решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого в протоколе оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протоколе подведения итогов Конкурса) был присвоен второй порядковый номер, принимается правлением Государственной Компании в течение 5 (пяти) рабочих дней от даты истечения срока подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения Победителем Конкурса.

8.1.5. Участник Конкурса, Конкурсной Заявке которого присвоен второй порядковый номер, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия Государственной Компанией решения о заключении с ним Долгосрочного Инвестиционного Соглашения обязан предоставить Государственной Компании по ее месту нахождения 2 (два) экземпляра Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с подписью и печатью (в случае наличия) указанного Участника Конкурса. Долгосрочное Инвестиционное Соглашение составляется указанным Участником Конкурса путем включения условий исполнения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, предложенных указанным Участником Конкурса в Конкурсном Предложении (Второй Части Конкурсной Заявки), в проект Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, прилагаемый к Конкурсной Документации.

8.1.6. Заключенное Долгосрочное Инвестиционное Соглашение должно соответствовать проекту Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, который приведен в Томе 3 Конкурсной Документации (с учетом всех внесенных в такой проект изменений в порядке, установленном Конкурсной Документацией), и Конкурсной Заявке Участника Конкурса, с которым заключается Долгосрочное Инвестиционное Соглашение.

8.1.7. Победитель Конкурса или, если применимо, Участник Конкурса, в отношении которого принято решение о заключении с ним Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, к дате подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения Государственной Компанией

предоставляет Государственной Компании Банковскую Гарантию на Инвестиционной Стадии в обеспечение исполнения обязательств Исполнителя по Долгосрочному Инвестиционному Соглашению на Инвестиционной Стадии в соответствии с требованиями настоящей Конкурсной Документации и условиями Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, проект которого приведен в Томе 3 Конкурсной Документации. В любом случае выплата Аванса по Долгосрочному Инвестиционному Соглашению может быть осуществлена только после предоставления Исполнителем Банковской Гарантии на Аванс.

8.1.8. Указанная выше Банковская Гарантия, равно как и иные Банковские Гарантии в обеспечение исполнения обязательств Исполнителя по Долгосрочному Инвестиционному Соглашению, предоставляется в соответствии с установленной формой и содержанием, приведенными в Приложении № 18 к Долгосрочному Инвестиционному Соглашению (Том 3 Конкурсной Документации). Банковская Гарантия на Инвестиционной Стадии должна быть выдана российским банком, требования к которому приведены в Долгосрочном Инвестиционном Соглашении.

8.1.9. В срок не более 15 (пятнадцати) рабочих дней от даты предоставления в Государственную Компанию экземпляров Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, подписанных Победителем конкурса или Участником Конкурса, в отношении которого принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, оно рассматривается наблюдательным советом Государственной Компании, по результатам которого наблюдательным советом Государственной Компании принимается решение о его одобрении либо не одобрении как крупной сделки.

8.1.10. В случае принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения об одобрении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, подписанного Победителем Конкурса или Участником Конкурса, в отношении которого принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, как крупной сделки, уполномоченное лицо Государственной Компании подписывает Долгосрочное Инвестиционное Соглашение в срок не более 3 (трех) рабочих дней от даты подписания соответствующего протокола наблюдательного совета Государственной Компании и в день подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения возвращает один подписанный Государственной Компанией экземпляр Долгосрочного Инвестиционного Соглашения Победителю Конкурса или иному Участнику Конкурса, с которым было заключено Долгосрочное Инвестиционное Соглашение. Подписные листы Долгосрочного Инвестиционного Соглашения должны быть заверены печатью Государственной Компании. Государственная Компания вправе заверить печатью оборот последнего листа Долгосрочного Инвестиционного Соглашения и запарафировать каждый лист Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

8.1.11. Долгосрочное Инвестиционное Соглашение считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

## **8.2. Право Государственной Компании отказаться от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения**

8.2.1. После определения Победителя Конкурса в срок, предусмотренный для подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, а также после принятия правлением Государственной Компании решения о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с единственным Участником Конкурса, представившим Конкурсную Заявку, либо Участником Конкурса, представившим единственную Конкурсную Заявку, соответствующую Общим Требованиям Конкурсной Документации, Государственная Компания вправе отказаться от подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Победителем Конкурса либо с иным Участником Конкурса, в отношении которого было принято решение о заключении



Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, в случае установления какого-либо из следующих обстоятельств:

а) проведения в отношении Победителя Конкурса либо иного Участника Конкурса, в отношении которого было принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, процедуры ликвидации или проведения в его отношении процедуры банкротства;

б) приостановления деятельности Победителя Конкурса либо иного Участника Конкурса, в отношении которого было принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, судом или уполномоченными государственными органами в связи с нарушением законодательства;

в) выявления факта предоставления Победителем Конкурса или иным Участником Конкурса, в отношении которого было принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных Конкурсной Документацией при проведении Конкурса, либо несоответствие этих сведений действительности на момент отказа Государственной Компании от подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения (за исключением случаев, когда такое несоответствие вызвано изменениями сведений, о которых Государственная Компания была уведомлена или которые были согласованы с Государственной Компанией);

г) несоблюдения Победителем Конкурса или иным Участником Конкурса, в отношении которого было принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, установленных в п. 8.1. сроков подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения;

д) наличия у Государственной Компании иных предусмотренных настоящей Конкурсной Документацией и (или) Порядком Закупочной Деятельности и (или) законодательством Российской Федерации оснований для отказа от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

8.2.2. Государственная Компания вправе отказаться от подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения в указанных случаях путем направления Победителю Конкурса либо иному Участнику Конкурса, в отношении которого было принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, уведомления об отказе от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения в любое время в течение срока, предусмотренного для заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения Конкурсной Документацией. В случае отказа Государственной Компании от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Победителем Конкурса по причинам вышеизложенных оснований Государственная Компания вправе предложить заключить Долгосрочное Инвестиционное Соглашение Участнику Конкурса, Конкурсной Заявке которого по результатам оценки Конкурсных Заявок присвоен второй порядковый номер.

8.2.3. Помимо изложенных выше оснований отказа от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, Государственная Компания вправе отказаться от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Победителем Конкурса или иным Участником Конкурса, в отношении которого было принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, в случае принятия наблюдательным советом Государственной Компании решения о неодобрении заключаемого с Победителем Конкурса или иным Участником Конкурса, в отношении которого было принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, Долгосрочного Инвестиционного Соглашения как крупной сделки. В этом случае Победителю либо иному Участнику Конкурса, в отношении которого было принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения наблюдательного совета Государственной

Компании (подписания протокола) направляется уведомление об отказе Государственной Компании от заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

### **8.3. Возврат Конкурсных Заявок Заявителям**

После процедуры вскрытия конвертов с Конкурсными Заявками все поступившие Заявки становятся собственностью Государственной Компании и возврату Заявителям не подлежат.

### **8.4. Защита конкуренции**

8.4.1. Отношения, возникающие между Заявителями, Исполнителем по Соглашению, Государственной Компанией, Конкурсной Комиссией, регулируются законодательством Российской Федерации.

8.4.2. Заявители не должны обсуждать между собой никакие аспекты Конкурсной Документации или Конкурсных Заявок или иным образом обмениваться информацией или организовывать сговор в отношении проекта.

8.4.3. Заявитель не должен вступать в какие-либо переговоры или договоренности с другими Заявителями относительно возможных условий подготавливаемых или представляемых Конкурсных Заявок по критериям Конкурса.

8.4.4. Тома 1 – 3 настоящей Конкурсной Документации в полном объеме доступны на Официальном Сайте, на Интернет-сайте Государственной Компании и на ЭТП. Конкурсная Документация доступна на том условии, что будут использоваться исключительно в целях Конкурса.

8.4.5. Кроме случаев, когда иное определено условиями Конкурсной Документации или законодательством Российской Федерации, все Конкурсные Заявки и сопутствующая информация используются Государственной Компанией и Конкурсной Комиссией конфиденциально.

8.4.6. Заявители имеют право на обжалование незаконного решения или действий Государственной Компании и (или) Конкурсной Комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ К ТОМУ 2 КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**Приложение 1** – Заявление об Участии в Конкурсе. Форма Ф-1.

**Приложение 2** – Вторая часть Конкурсной Заявки (Конкурсное Предложение). Форма Ф-2.

**Приложение 3** – Соглашение об Обеспечении Конкурсной Заявки.

**Приложение 4** – Форма доверенности на уполномоченное лицо Заявителя (примерная). Форма Ф-3.

**Приложение 5А** – Требования к подготовке и предоставлению материалов по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта».

**Приложение 5Б** – Требования к подготовке и предоставлению предложений по критерию «Стоимость Строительства Объекта Соглашения».

**Приложение 5В** – Требования к подготовке и предоставлению предложений по критерию «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Эксплуатационной Стадии».

**Приложение 5Д** – Требования к сведениям и документам, подтверждающим соответствие Заявителей Общим Требованиям и критерию «Квалификация Участника Конкурса».

**Приложение 6** – Перечень сведений и документов, предоставляемых юридическими и физическими лицами для подтверждения сведений о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров).

**Приложение 7** – Форма и особенности оформления Ведомости объёмов и стоимости работ.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### ФОРМА Ф-1

#### ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УЧАСТИИ В КОНКУРСЕ

Бланк Заявителя  
(представителя Заявителя)

В Конкурсную Комиссию

1. Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование, юридический адрес, E-mail, тел/факс Заявителя), именуемый в дальнейшем «Заявитель», представляет конкурсную заявку на участие в открытом одноэтапном конкурсе на право заключения долгосрочного инвестиционного соглашения на строительство, содержание, ремонт, капитальный ремонт и эксплуатацию на платной основе скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (4 этап, км 208 – км 258), Тверская область (первая очередь строительства)., (далее, соответственно – «Конкурсная Заявка», «Конкурс» и «Соглашение»), в количестве 1 (одного) оригинального экземпляра на \_\_\_\_\_ стр. и его электронной копии.

2. [Заявка на участие в Конкурсе подается от имени Заявителя \_\_\_\_\_ его полномочным представителем \_\_\_\_\_ (наименование, юридический адрес, E-mail, тел/факс полномочного представителя Заявителя, фактически подающего Заявку), действующим на основании \_\_\_\_\_ (указываются наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя) – *данный абзац включается в текст Заявки, если от имени Заявителя действует уполномоченный представитель*].

3. Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) в связи с представлением своей Конкурсной Заявки:

а. выражает свое полное, безусловное и безоговорочное согласие на участие в Конкурсе в соответствии с правилами, процедурами и требованиями, установленными Конкурсной Документацией, а также подтверждает наличие аналогичного согласия у Стратегического Партнера, выступающего на стороне Заявителя (если применимо);

б. заявляет о том, что в отношении Заявителя, а также в отношении Стратегического Партнера, выступающего на стороне Заявителя (если применимо), отсутствуют какие-либо законодательные или уставные ограничения, препятствующие им участвовать в Конкурсе и/или заключить Соглашение и о том, что он, а также Стратегический Партнер (если применимо), выступающий на стороне Заявителя, выполнили все действия и получили все решения, согласия,

одобрения, разрешения, лицензии, допуски, которые могли бы потребоваться для их участия в Конкурсе и/или заключения Соглашения;

с. заявляет о том, что Заявитель, а также Стратегический Партнер, выступающий на стороне Заявителя (если применимо), соответствуют установленным в Конкурсной Документации Общим Требованиям, а также обязуются поддерживать такое состояние соответствия в течение всего времени Конкурса вплоть до заключения с ним Соглашения и его последующего исполнения;

д. заявляет о том, что принимает на себя обязательство обеспечивать выполнение всех условий допуска к Конкурсу, включая обязательство воздерживаться от любых проявлений недобросовестной конкуренции, о том, что он предоставил обеспечение Конкурсной Заявки в установленном порядке и полностью, безоговорочно согласен с правилами возврата и удержания такого обеспечения Конкурсной Заявки;

е. подтверждает свое полное ознакомление и согласие с положениями Конкурсной Документации, включая внесенные в нее на дату подачи настоящей Конкурсной Заявки изменения;

ф. подтверждает надлежащее выполнение положений Конкурсной Документации при подготовке и представлении настоящей Конкурсной Заявки.

**4.** Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) подтверждает:

а. отсутствие на день подачи Конкурсной Заявки инициированной в отношении Заявителя процедуры ликвидации и процедуры несостоятельности (банкротства);

б. по состоянию на день подачи Конкурсной Заявки и далее, вплоть до даты заключения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, отсутствие обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Заявителя, в том числе направленных на приостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, применение к Заявителю мер административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации);

с. в деятельности Заявителя отсутствуют случаи неисполнения (ненадлежащего, несвоевременного исполнения) гарантийных обязательств в отношении выполненных им ранее работ на объектах Государственной Компании, в том числе объектах, принятых Государственной Компанией от Федерального дорожного агентства «Росавтодор»;

д. о Заявителе нет сведений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

е. о Заявителе нет сведений в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

ф. у Заявителя нет задолженности по платежам по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя. При этом лицо считается соответствующим установленному требованию в случае, если оно обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не принято на день рассмотрения Конкурсной Заявки;

г. отсутствие существенных негативных изменений финансового положения Заявителя с момента составления бухгалтерской отчетности за месяц, истекший на день подачи Конкурсной Заявки.

**5.** Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) обязуется в случае объявления его Победителем Конкурса подписать Соглашение в соответствии с положениями Конкурсной Документации, в частности, в соответствии с положениями проекта Соглашения, изложенными в Томе 3 Конкурсной Документации, и на условиях, установленных в настоящей Конкурсной Заявке, в срок, установленный в Конкурсной Документации, а также выполнить иные требования Конкурсной Документации в отношении порядка заключения Соглашения.

**6.** Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) выражает согласие сохранить свои обязательства по заключению Соглашения и выполнению связанных с этим положений Конкурсной Документации в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня представления Конкурсной Заявки в Конкурсную Комиссию в случае, если предложенные Заявителем условия не будут признаны лучшими, но по решению Конкурсной Комиссии Заявителю будет присуждено следующее за Победителем Конкурса место, а также в случае, если решение о заключении с Заявителем Соглашения будет принято правлением Государственной Компании по основаниям, предусмотренным Конкурсной Документацией.

**7.** Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) подтверждает, что данная Конкурсная Заявка является добросовестно составленной, предназначенной для подачи на Конкурс, и что \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) не назначал и не корректировал условия Конкурсной Заявки в зависимости от любых сумм, цифр, коэффициентов или цен, указанных в каком-либо соглашении или договоренности с каким-либо другим Заявителем, либо в соответствии с такого рода соглашениями или договоренностями.

**8.** Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) подтверждает свое согласие с условиями Конкурсной Документации, в соответствии с которыми подписанное Победителем Конкурса или иным Заявителем Соглашение подлежит одобрению наблюдательным советом Государственной Компании как крупной сделки, и отказывается от каких-либо претензий в отношении Государственной Компании в случае, если после признания его Победителем Конкурса или принятия решения правления Государственной Компании о заключении с ним Соглашения подписанное им Соглашение не будет одобрено наблюдательным советом Государственной Компании в качестве крупной сделки.

**9.** Кроме того, ни Заявитель, ни какой-либо сотрудник, представитель, должностное лицо, подрядчик или участник (учредитель)/акционер Заявителя:

а. не информировали какое-либо иное лицо об условиях настоящей Конкурсной Заявки, кроме случаев, когда раскрытие такой информации, в режиме конфиденциальности, было необходимо для получения котировок, необходимых для подготовки Конкурсной Заявки, для получения страховок, гарантий выполнения соглашения и /или контрактных гарантий или профессиональных консультаций, которые требуются для подготовки Конкурсной Заявки;

б. не предлагали или не договаривались о выплате или получении какой-либо денежной суммы или встречного удовлетворения или надлежащего встречного удовлетворения прямо или косвенно какому-либо лицу за совершение или организацию совершения в отношении какой-либо иной Конкурсной Заявки какого-либо действия или бездействия.

Заявитель также обязуется не добиваться совершения каких-либо действий, упомянутых в пп. (b) выше, а также (в случае признания его Победителем Конкурса) не делать этого в течение срока действия Соглашения, заключенного с Государственной Компанией.

Настоящим \_\_\_\_\_ (наименование Заявителя) сообщает следующие сведения о себе:

1) Полное и сокращенное фирменные наименования организации и её организационно-правовая форма (на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц) или фамилия, имя, отчество, паспортные данные Заявителя – физического лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

2) Местонахождение и почтовый адрес (для юридического лица) / место жительства (для физического лица), \_\_\_\_\_

телефон (с указанием кода страны и города) \_\_\_\_\_ факс (с указанием кода страны и города) \_\_\_\_\_.

3) Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_

4) Банковские реквизиты (наименование банка, адрес местонахождения банка, ИНН банка, БИК, КПП, расчетный счет (лицевой счет), корреспондентский счет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

5) Для оперативного уведомления Заявителя по вопросам организационного характера и взаимодействия Заявителя с Государственной Компанией уполномочен \_\_\_\_\_.

(Ф.И.О. и контактная информация полномочного представителя)

За \_\_\_\_\_

(наименование Заявителя)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
( должность, ФИО представителя)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ФОРМА Ф-2

### ВТОРАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ (КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ)

на участие в открытом одноэтапном конкурсе на право заключения долгосрочного инвестиционного соглашения на строительство, содержание, ремонт, капитальный ремонт и эксплуатацию на платной основе скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (4 этап, км 208 – км 258), Тверская область (первая очередь строительства).

1. По критерию А «**Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта**»:

Материалы, представляющие организационно-технические предложения по реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, представлены в Приложении № 1 к настоящей Второй части Конкурсной Заявки.

2. По критерию Б «**Стоимость Строительства Объекта Соглашения**»:

Предлагаемая Стоимость Строительства Объекта Соглашения составляет \_\_\_\_\_ рублей с учётом НДС.

3. По критерию В «**Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации**»:

Предлагаемая Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей составляет \_\_\_\_\_ рублей без учёта НДС.

4. По критерию Г «**Базовая Премия к инфляции**»:

Предлагаемое значение Базовой Премии составляет \_\_\_\_ (\_\_\_\_) % (\_\_\_\_ (\_\_\_\_) процентных пункта).

5. По критерию Д «**Квалификация Участника Конкурса**»:

Подкритерий «опыт выполнения работ» \_\_\_\_\_ рублей без учета НДС.

Подкритерий «финансовая устойчивость» \_\_\_\_\_ рублей.

Материалы, подтверждающие Квалификацию Участника Конкурса, представлены в Приложении № 2 к настоящей Второй части Конкурсной Заявки.

За \_\_\_\_\_  
(наименование Заявителя)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО представителя)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

### СОГЛАШЕНИЕ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ КОНКУРСНОЙ ЗАЯВКИ

\_\_\_\_\_ г.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Настоящее соглашение заключено между:

Государственной компанией «Российские автомобильные дороги», действующей на основании решения Правления об утверждении конкурсной документации к открытому одноэтапному конкурсу на право заключения долгосрочного инвестиционного соглашения на строительство, содержание, ремонт, капитальный ремонт и эксплуатацию на платной основе скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (4 этап, км 208 – км 258), Тверская область (первая очередь строительства), (далее – «Конкурс») в лице председателя правления Кельбаха Сергея Валентиновича, действующего на основании Федерального закона от 17 июля 2009 г. № 145-ФЗ «О государственной компании «Российские автомобильные дороги» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Распоряжения Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2011 г. № 2290-р «О председателе правления Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – «Государственная Компания»), с одной стороны, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, в  
лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, (далее –  
«Заявитель»), с другой стороны, которые договорились о следующем:

Заявитель в качестве обеспечения исполнения обязательств по заключению долгосрочного инвестиционного соглашения на строительство, содержание, ремонт, капитальный ремонт и эксплуатацию на платной основе скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (4 этап, км 208 – км 258), Тверская область (первая очередь строительства), (далее – «Долгосрочное Инвестиционное Соглашение») вносит денежные средства (далее – «Обеспечение Конкурсной Заявки») в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

Сумма Обеспечения Конкурсной Заявки перечисляется на счёт Заявителя, открытого у Оператора ЭТП, со следующими реквизитами:

**Получатель платежа:**

ОГРН

ИНН

КПП

ОКПО

ОКОГУ

ОКАТО

ОКТМО

ОКФС

ОКОПФ

ОКВЭД

**Номер счета:** Р/с: г. Москва, кор. счет, БИК

**Адрес местонахождения:** Россия 109074, г. Москва,

**Назначение платежа:** обеспечение исполнения обязательств по заключению Долгосрочного Инвестиционного Соглашения .

Сумма Обеспечения Конкурсной Заявки должна быть перечислена Заявителем и зачислена на его счет, открытого у Оператора ЭТП, в течение срока предоставления Конкурсных Заявок в соответствии с Графиком Проведения Конкурса.

Заявитель должен представить Государственной Компании платежные документы, подтверждающие перечисление Обеспечения Конкурсной Заявки, в составе подаваемой им Конкурсной Заявки.

Сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается Оператором ЭТП Заявителю путем перечисления денежных средств в размере внесенного Заявителем Обеспечения Конкурсной Заявки на расчетный счет Заявителя, указанный в Конкурсной Заявке, после наступления одного из следующих событий:

а) в случае отказа Государственной Компании от проведения Конкурса – внесенная сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты опубликования Государственной Компанией уведомления об отказе от дальнейшего проведения Конкурса;

б) в случае отзыва Заявителем Конкурсной Заявки в любое время до истечения срока ее представления – внесенная сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения уведомления об отзыве;

в) в случае получения Конкурсной Заявки после истечения срока представления Конкурсных Заявок – внесенная сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня после получения такой Конкурсной Заявки (если не была возвращена ранее);

г) в случае представления Конкурсной Заявки после истечения срока представления Конкурсных Заявок – внесенная сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения такой Конкурсной Заявки (если не была возвращена ранее);

д) в случае если Конкурсная Заявка Заявителя признана Конкурсной Комиссией не соответствующей Общим Требованиям Конкурсной Документации – внесенная сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания членами Конкурсной Комиссии протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокола подведения итогов Конкурса);

е) в случае, если по истечении срока представления Конкурсных Заявок представлено или признано соответствующими Общим Требованиям Конкурсной Документации менее двух Конкурсных Заявок, Конкурс признан несостоявшимся и правлением Государственной Компании не принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Заявителем, подавшим единственную Конкурсную Заявку, или с Заявителем, Конкурсная Заявка которого была признана Конкурсной Комиссией единственной Заявкой, соответствующей Конкурсной Документации – сумма внесенного Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается Заявителю (Заявителям) в сроки, установленные конкурсной документацией по Конкурсу;

ж) в случае если Заявитель участвовал в Конкурсе, но не стал Победителем Конкурса, его Конкурсная Заявка не является признанной единственной соответствующей Конкурсной Документации – сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного)

рабочего дня со дня подписания протокола оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протокола подведения итогов Конкурса);

з) в случае, если Заявитель участвовал в Конкурсе, но не стал Победителем Конкурса и ему присвоен второй порядковый номер – сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается ему в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня подписания Государственной Компанией Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Победителем Конкурса или с данным Заявителем (в случае уклонения Победителя от подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения) или принятия решения наблюдательным советом о неодобрении подписанного Победителем Конкурса или данным Заявителем Долгосрочного Инвестиционного Соглашения как крупной сделки;

и) в случае, если с Победителем Конкурса или единственным Участником Конкурса, чье Конкурсное Предложение было признано соответствующим Общим Требованиям Конкурсной Документации и ему было предложено заключить Долгосрочное Инвестиционное Соглашение, заключено Долгосрочное Инвестиционное Соглашение – сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня со дня подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения;

к) в случае отказа Государственной Компании от подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения – сумма Обеспечения Конкурсной Заявки возвращается в течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о таком отказе.

Сумма Обеспечения Конкурсной Заявки, вне зависимости от причин возврата таковой, возвращается только в однократном размере. На сумму Обеспечения Конкурсной Заявки не подлежат начислению какие-либо проценты.

Обеспечение Конкурсной Заявки не возвращается в случае отказа или уклонения Победителя Конкурса от подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения в течение срока, установленного для подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

Участник Конкурса, признанный Победителем Конкурса, и в отношении которого принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, или единственный Участник Конкурса, чья Конкурсная Заявка была признана соответствующей требованиям Конкурсной Документации, и в отношении которого принято решение о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, обязан с учетом положений настоящей Конкурсной Документации осуществить в адрес Государственной Компании выплату денежных средств, в связи с организацией и проведением Конкурса, в размере [•]рублей, включая все применимые налоги, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

Требования настоящего пункта распространяются на случай принятия решения о заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с Участником Конкурса, Конкурсной Заявке которого в протоколе оценки и сопоставления Конкурсных Заявок (протоколе подведения итогов Конкурса) был присвоен второй порядковый номер.

Долгосрочное Инвестиционное Соглашение должно быть подписано не позднее срока, установленного конкурсной документацией по Конкурсу. Победителю Конкурса, отказавшемуся или уклонившемуся от подписания в установленный срок Соглашения, внесенная им сумма Обеспечения Конкурсной Заявки не возвращается.

Настоящее соглашение вступает в силу с момента получения Конкурсной Заявки Государственной Компанией и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

Настоящее соглашение составлено в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу для сторон.

Адреса и банковские реквизиты сторон:

Государственная Компания:

Заявитель:

---

М. П.

---

М. П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

### ФОРМА Ф-3

#### ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ НА УПОЛНОМОЧЕННОЕ ЛИЦО, ПРЕДСТАВЛЯЮЩЕЕ ИНТЕРЕСЫ ЗАЯВИТЕЛЯ (ПРИМЕРНАЯ)

Дата, регистрационный номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

г. (указать место выдачи доверенности)  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица) (доверитель)

доверяет \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
представлять интересы доверителя при участии в открытом одноэтапном конкурсе на право заключения долгосрочного инвестиционного соглашения на строительство, содержание, ремонт, капитальный ремонт и эксплуатацию на платной основе скоростной автомобильной дороги Москва – Санкт-Петербург на участке км 58 – км 684 (4 этап, км 208 – км 258), Тверская область (первая очередь строительства), проводимом Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (далее – «Конкурс»).

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять интересы доверителя и выступать от его имени в целях обеспечения участия доверителя в Конкурсе, а так же от имени доверителя подписывать, получать и представлять в Государственную компанию «Российские автомобильные дороги» все документы, связанные с участием в Конкурсе, давать разъяснения, делать заявления, предложения.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяем.  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (Ф.И.О.)

М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5А

### ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО КРИТЕРИЮ «ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА»

#### 1. Общие требования

1.1. Настоящее Приложение 5А включает в себя описание общих требований и рекомендаций к подготовке Заявителями Конкурсного Предложения (Второй Части Конкурсной Заявки), в части предоставления информации и материалов по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта», а также общее описание принципов оценки Конкурсных Предложений по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта».

1.2. В составе Конкурсного Предложения Заявителем/Участником Конкурса для целей оценки его Конкурсного Предложения должен быть предоставлен документ, содержащий описание Организационно-технических предложений по реализации Инвестиционного Проекта таким Заявителем/Участником Конкурса (далее также «Предложения»). Под ним в настоящей Конкурсной Документации понимается документ, разрабатываемый в соответствии с требованиями Конкурсной Документации, представляющий собой увязанное с Конкурсным Предложением по иным Критериям Конкурса развернутое укрупненное систематизированное описание и обоснование предварительных технических, расчётно-стоимостных и организационных условий реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, предлагаемых Заявителем/Участником Конкурса.

1.3. При исполнении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения Предложения, представленные лицом, с которым по итогам Конкурса будет заключено Соглашение, подлежат реализации Исполнителем в соответствии с условиями такого Соглашения.

#### 2. Требования к содержанию и структуре Предложения

2.1. Предложения разрабатываются Заявителями на основе материалов Конкурсной Документации, по результатам ознакомления с материалами Проектной Документации, доступ к которой был открыт Государственной Компанией, а также иной доступной для них информации и имеющихся у них опыта реализации проектов строительства и (или) реконструкции автомобильных дорог I-й категории, магистральных дорог и (или) магистральных улиц общегородского движения городов<sup>7</sup> (для проектов строительства (реконструкции) автомобильных дорог, реализованных за рубежом – строительство (реконструкция) автомобильных дорог, соответствующих требованиям, предъявляемым к автомобильным дорогам I-й категории, магистральным дорогам и (или) магистральным улицам общегородского движения городов). Во избежание сомнений, информация и материалы, представленные Заявителями, не могут считаться исчерпывающими, равно как не могут считаться подтвержденными исходными данными и должны самостоятельно проверяться и при необходимости уточняться Заявителями. При подготовке Предложений Заявителям рекомендуется руководствоваться Конкурсной Документацией, в частности, настоящим Приложением 5А, а также Проектной Документацией для определения перечня (состава) тем и вопросов, которые должны быть отражены в Предложениях.

<sup>7</sup> Требования к автомобильным дорогам I-й категории установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 767. Требования (расчетные показатели) к магистральным дорогам, магистральным улицам общегородского движения городов определяются в соответствии с положениями таблицы 8 пункта 11.5. Свода правил «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*», утвержденного приказом Минрегиона РФ от 28 декабря 2010 г. № 820.

При этом Заявители по своему усмотрению вправе включать в Предложения материалы и информацию, не предусмотренные Конкурсной Документацией и настоящим Приложением 5А.

2.2. При изложении каждого из разделов Предложений Заявителем должно быть продемонстрировано общее понимание условий реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения (технических, финансовых, организационных, юридических и т.д.), а также целей и результатов, которые должны быть достигнуты при реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

2.3. Все приводимые в Предложениях расчеты, показатели, технические, стоимостные, финансовые и иные параметры должны иметь необходимые пояснения и обоснования, в том числе описывать используемую методику расчета (если применимо), используемые допущения (если применимо), опыт использования (применения) на других проектах (если применимо), а также при необходимости содержать анализ соответствия предложенных условий международной практике реализации дорожных проектов, требованиям Законодательства и нормативно-технических документов, сложившейся рыночной конъюнктуре (в части применимых финансовых и расчётно-стоимостных показателей), а также конкретным условиям и специфике реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

2.4. При описании предлагаемых технических, инновационных, расчётно-стоимостных, организационных, иных решений (условий/механизмов) реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения должны быть описаны и представлены доказательства преимущества данных вариантов в сравнении с другими возможными вариантами решений, а также обоснована техническая, экономическая, финансовая и (или) правовая (в зависимости от того, что применимо) применимость и эффективность указанных Предложений.

2.5. В технической части Предложений при необходимости дается ссылка на нормативно-технические документы и (или) стандарты, использовавшие при подготовке и обосновании предлагаемых технических решений. Если использовались зарубежные нормы и (или) стандарты, дается ссылка на такие зарубежные нормы и (или) стандарты, а также предложения по их использованию и внедрению в Российской Федерации.

2.6. К технической части Предложений должны быть приложены необходимые чертежи, эскизы и планы (схемы) с отображением предлагаемых технических и архитектурно-планировочных решений. Помимо этого в целях формирования целостного, более полного и ясного понимания у членов Конкурсной Комиссии условий реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, предлагаемых Заявителем, желательно включение в состав Предложений графиков, таблиц, диаграмм, карт и иных графических материалов, иллюстрирующих или визуально раскрывающих содержание Предложений.

2.7. При рассмотрении финансовых Предложений при необходимости должны приводиться ссылки на российскую и международную практику финансового структурирования проектов государственно-частного партнерства, а также включаться материалы, обосновывающие использование тех или иных финансовых показателей (механизмов/условий/допущений) с точки зрения конъюнктуры российского и международного инвестиционных рынков, макроэкономических прогнозов развития (со ссылкой на источники), норм Законодательства и т.д.

2.8. При подготовке Предложений все расчеты, стоимостные и финансовые показатели в части стоимости строительства следует осуществлять / указывать в ценах соответствующих лет исполнения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с учетом НДС, а в части выплат, расходов и пр. – на Эксплуатационной Стадии исполнения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения в ценах 1-го квартала 2014 года без учета НДС.

2.9. При определении текущих и прогнозных макроэкономических показателей реализации Проекта Заявителям рекомендуется использовать утвержденные макроэкономические показатели уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, включая среднесрочные и долгосрочные прогнозы социально-экономического развития Российской Федерации Минэкономразвития России.

2.10. При подготовке Предложений по организации строительства и эксплуатации Заявитель должен исходить из существующей у него сертифицированной системы контроля качества и проектного управления, а также необходимого и достаточного количества лабораторий для проведения технических испытаний.

2.11. При подготовке Конкурсных Заявок Предложения должны содержать следующие разделы:

- I. Введение. *Раздел «Введение/Пояснительная Записка» представляет собой краткое резюме Предложений с описанием основных параметров реализации/исполнения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения и предлагаемых технических, организационных, финансовых и иных решений.*
- II. Описание и обоснование начальных условий и допущений. *Данный раздел включает технические, юридические, финансовые, организационные и иные условия, допущения, включая описание влияния местных условий на реализацию Инвестиционной, Эксплуатационной Стадий Долгосрочного Инвестиционного Соглашения. Принимаемые допущения должны соответствовать Конкурсной Документации, требованиям Законодательства, макроэкономическим показателям уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, включая среднесрочные и долгосрочные прогнозы социально-экономического развития Российской Федерации Минэкономразвития России.*
- III. Описание экологической стратегии Заявителя при исполнении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.
- IV. Предложения по реализации Инвестиционной Стадии. *Раздел может содержать характеристику условий строительства; обоснование предлагаемых организационных, производственных мероприятий на Инвестиционной Стадии, позволяющих соблюсти сроки реализации Инвестиционной Стадии, установленные в Долгосрочном Инвестиционном Соглашении, установленный в соответствии с Долгосрочным Инвестиционным Соглашением график финансирования строительства; анализ ресурсной базы проведения работ на Инвестиционной Стадии и предложения по соблюдению стоимостных показателей Конкурсного Предложения; обоснование предлагаемых методов производства строительных, монтажных и специальных строительных работ, работ по реконструкции отдельных участков автомобильной дороги, строительства пионерных дорог, а также предлагаемые технические решения по возведению сложных зданий и сооружений; мероприятия по выполнению работ вахтовым методом; предложения по способам и методам осуществления инструментального контроля за качеством сооружений; мероприятия по охране труда; обоснование потребности в основных строительных машинах, механизмах, транспортных средствах, электрической энергии, паре, воде, кислороде, азоте, сжатом воздухе, а также временных зданиях и сооружениях с решением по набору мобильных (инвентарных) зданий и сооружений и указанием принятых типовых проектов; перечень основных строительных организаций, привлечение которых планируется, с характеристикой их производственной мощности.*

*Раздел может включать подразделы по отдельным составляющим реализации Инвестиционной Стадии, например:*

- a. Подготовка территории
- b. Строительство и реконструкция дорожного полотна
- c. Строительство пионерных дорог
- d. Строительство искусственных сооружений
- e. Строительство СВП и АСУДД



- f. Строительный генеральный план. Отражает план строительной площадки, на котором кроме проектируемых и существующих постоянных зданий и сооружений показаны расположение временных дорог, зданий, сооружений, механизированных установок и коммуникаций, мест складирования материалов и схема временных дорог, необходимых для производства строительно-монтажных работ*
- g. Укрупненный календарный план Строительства. Определяет сроки и очередность строительства основных и вспомогательных дорог, зданий и сооружений, технологических узлов и этапов работ, пусковых или градостроительных комплексов с распределением капитальных вложений и объемов строительно-монтажных работ по зданиям, сооружениям и периодам строительства и реконструкции Календарный план на подготовительный период составляется отдельно.*
- V. Календарный график Строительства по форме в соответствии с Приложением № 13 Тома 3 Конкурсной Документации.
- VI. Календарный график на разработку рабочей документации по форме в соответствии с Приложением № 1 к Приложению № 5 Тома 3 Конкурсной Документации.
- VII. Предложения по реализации Эксплуатационной Стадии. В рамках данного раздела могут быть предусмотрены следующие подразделы:
  - a. укрупненный план Эксплуатации Автомобильной Дороги, предлагаемый в целях соблюдения транспортно-эксплуатационных показателей Автомобильной Дороги и показателей доступности на протяжении всего срока исполнения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения;*
  - b. общее описание предлагаемой технологии производства работ по Содержанию Автомобильной Дороги – раздельно для летнего и зимнего периодов эксплуатации;*
  - c. предложения по внедрению инновационных технологий при выполнении работ по Содержанию, Ремонту, Капитальному Ремонту Автомобильной Дороги;*
  - d. организация службы аварийных комиссаров на Автомобильной Дороге, предложения по организации взаимодействия с оператором Автомобильной Дороги, иные мероприятия в целях повышения качества обслуживания пользователей Автомобильной Дороги.*
- VIII. Укрупненный расчет и обоснование предлагаемых стоимостных показателей реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения. Данный раздел подразумевает включение следующих подразделов:
  - a. укрупненный расчет и обоснование стоимости Строительства Автомобильной Дороги;*
  - b. укрупненный расчет и обоснование стоимости Содержания Автомобильной Дороги;*
  - c. укрупненные расчет и обоснование стоимости и сроков проведения Ремонтов, Капитальных Ремонтов, включая предполагаемый график проведения Ремонтов и Капитальных Ремонтов Объекта в течение планируемого срока исполнения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, включая технические предложения, позволяющие соблюсти указанные в Долгосрочном Инвестиционном Соглашении межремонтные сроки.*

2.12. Изложенная в п.2.11. выше структура разделов Предложения является минимально необходимой при представлении Участником Конкурса своего Предложения, при этом такая структура может быть дополнена по усмотрению Заявителей дополнительными подразделами.

2.13. Заявитель предоставляет Предложение в отношении Проектной Документации.

2.14. Вне разделов Предложения, Участник Конкурса может представить по собственному усмотрению предложения по Оптимизации Проектной Документации, при этом данные материалы предоставляются исключительно в информационных целях. Во избежание сомнений

данные материалы не подлежат учету Сторонами в рамках пп.15) п. 1. ст. 1.1. Соглашения, заключаемого по итогам Конкурса.

### **3. Общие описание принципов оценки Конкурсных Заявок по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта»**

3.1. Целью критерия «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» является выбор Исполнителя по Соглашению, обладающего наиболее проработанными и комплексным Предложением, предусматривающим максимально сбалансированные и эффективные условия реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения с точки зрения технических, стоимостных, организационных и иных параметров (механизмов/условий). Реализация Предложений Заявителя, с которым по итогам Конкурса будет заключено Соглашение, должна обеспечить:

3.1.1. применение максимально эффективных технических и проектных решений, обеспечивающих высокие транспортно-эксплуатационные, функциональные и потребительские характеристики создаваемого Объекта;

3.1.2. применение прогрессивных инновационных технологий и материалов, обеспечивающих высокий уровень качества и долговечности создаваемого Объекта, а также снижение уровня издержек (затрат) на протяжении его жизненного цикла;

3.1.3. снижение показателей стоимости Строительства и Эксплуатации Объекта в сравнении с существующими аналогами в дорожном хозяйстве Российской Федерации;

3.1.4. применение эффективной схемы реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, обеспечивающей максимально сбалансированное распределение ответственности и рисков между участниками Инвестиционного Проекта на всех стадиях реализации Проекта.

3.2. Соответствие системе приоритетов, изложенной в п.3.1. настоящего Приложения 5А, будет являться одним из ключевых элементов оценки Конкурсных Заявок Заявителей по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» с точки зрения их эффективности. Помимо эффективности предлагаемых технических, инновационных, расчётно-стоимостных, финансовых и организационно-правовых решений, условий и механизмов реализации Инвестиционного Проекта, предметом оценки будет также являться степень полноты и детализации представленных в составе Предложений материалов, соответствие требованиям Конкурсной Документации, а также степень их обоснованности и проработанности (см. таблицу ниже).

3.3. Обоснованность для целей настоящего Приложения 5А означает, что в Предложениях Заявителями должны быть представлены необходимые обосновывающие материалы, включая расчеты, предлагаемых технических, инновационных, расчётно-стоимостных, организационно-правовых и финансовых условий реализации Инвестиционной Стадии и Эксплуатационной Стадии Инвестиционного Проекта, в том числе обосновывающие реализуемость данных условий с точки зрения законодательства Российской Федерации, российских и (или) зарубежных нормативно-технических документов, сложившейся рыночной конъюнктуры (в том числе конъюнктуры российского и международного инвестиционных рынков), отечественной и (или) зарубежной практики дорожного строительства, конкретных условий и специфики реализуемой Инвестиционной Стадии и Эксплуатационной Стадии Инвестиционного Проекта и т.д.

3.4. При оценке Конкурсных Заявок по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» будут учитываться структурированность, а также ясность, четкость и последовательность изложения представленных в составе Предложений материалов. В том числе наличие в каждом разделе Предложений вводной (целезадающей), описательной и резюмирующей (система выводов) частей, непротиворечивость и взаимосвязанность различных разделов Предложений, включая взаимосвязанность технической и финансовой частей Предложений.

3.5. Для оценки технической, экономической, финансовой и (или) правовой применимости и обоснованности Предложений Заявителей Государственная Компания может привлекать Экспертов, в том числе входящих в коллегиальные органы Государственной Компании (научно-технический совет, технический совет, экспертный совет по инвестициям и т.д.).

3.6. При оценке Конкурсных Заявок по критерию «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта» Конкурсная Комиссия вправе учитывать мнения технических экспертов.

**ТАБЛИЦА 5А.**

**ОБЩИЕ РУКОВОДЯЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОЦЕНКИ ПО КАЧЕСТВЕННЫМ ПАРАМЕТРАМ ОЦЕНКИ КРИТЕРИЯ  
«ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА»**

Качественные параметры оценки критерия «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта»	«Полнота»	«Обоснованность»	«Эффективность»
	Под «полнотой» понимается полнота описания, степень детализации представленных Предложений по разделам Предложения, включая вопросы организации строительства, эксплуатации Автомобильной дороги, степень детализации представленных предложений по содержанию, ремонту, капитальному ремонту Автомобильной дороги: иным аспектам реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, принятым допущениям и т.д..	Под «обоснованностью» понимается наличие в Предложениях необходимой доказательной базы (системы аргументации), обосновывающих материалов и расчетов по Предложению, включая предлагаемые стоимостные параметры по строительству, содержанию, ремонту, капитальному ремонту Автомобильной дороги.	Под «эффективностью» понимается обеспечение оптимального соотношения цена/качество при реализации Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, обеспечение снижения удельных затрат на строительство/эксплуатацию Автомобильной Дороги в сравнении с существующими объектами-аналогами в Российской Федерации, при условии обеспечения заданных технических параметров и целевых потребительских свойств Объекта.
Информация в настоящей Таблице 5А представлена в целях ознакомления Заявителей с общими принципами, которыми Конкурсная Комиссия будет руководствоваться при выставлении баллов по подкритериям критерия «Организационно-технические предложения по реализации Инвестиционного Проекта».			

## **ПРИЛОЖЕНИЕ 5Б**

### **ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КРИТЕРИЮ «СТОИМОСТЬ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТА СОГЛАШЕНИЯ»**

В целях расчета конкурсных баллов по критерию Стоимость Строительства Объекта Соглашения и установления в Долгосрочном Инвестиционном Соглашении условий реализации Инвестиционной Стадии исполнения Соглашения, настоящим Участник Конкурса предоставляет в своем Конкурсном Предложении следующие данные:

#### **1. Размер Стоимости Строительства Объекта Соглашения**

Предлагаемый размер Стоимости Строительства Объекта Соглашения составляет:

[Участником Конкурса указывается размер Стоимости Строительства Объекта Соглашения в ценах соответствующих лет с НДС.]

В подтверждение предлагаемого размера Стоимости Строительства Участник Конкурса предоставляет заполненную ведомость объёмов и стоимости работ, составленную согласно Приложению 7 Тома 2 Конкурсной Документации.

#### **2. График финансирования Строительства**

График финансирования Строительства в ценах соответствующих лет (в тысячах рублей с учетом НДС) представлен в Таблице 5Б. ниже:

**Таблица 5Б. График финансирования Строительства, в ценах соответствующих лет, руб. с НДС:**

	<b>№ строки / порядок расчета</b>	<b>2014-2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>Итого</b>
Стоимость Строительства Объекта Соглашения – начальное значение критерия Конкурса	(1)	7 806 794 980,00	9 274 578 270,00	13 799 527 850,00	<b>30 880 901 100,00</b>
Государственное финансирование – в соответствии с начальным значением критерия Стоимость Строительства Объекта Соглашения	(2)	7 806 794 980,00	6 577 957 306,50	11 637 893 468,00	<b>26 022 645 754,50</b>
Инвестиции Исполнителя	(3) = (1) – (2)	0,00	2 696 620 963,50	2 161 634 382,00	<b>4 858 255 345,50</b>
Стоимость Строительства Объекта Соглашения – Конкурсное Предложение Участника Конкурса	(4)				
Государственное финансирование – в соответствии с Конкурсным Предложением Участника Конкурса	(5) = (4) – (3)				

**Инструкция по заполнению Таблицы 5Б.**

- 1) при заполнении Таблицы 5Б. распределение размера по строке (4) – «Стоимость Строительства Объекта Соглашения - Конкурсное Предложение Участника Конкурса» по годам не должно превышать стоимостных ограничений, установленных строкой (1) – «Стоимость Строительства Объекта Соглашения – начальное значение критерия Конкурса» ни в один из годов строительства Объекта Соглашения.
- 2) в случае обнаружения арифметических ошибок в заполненной Таблице 5Б. Государственная Компания вправе самостоятельно рассчитать соответствующие значения Таблицы 5Б. в соответствии с правилами, указанными в инструкции по заполнению Таблицы 5Б., приведенной в Конкурсной Документации.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5В

### ТРЕБОВАНИЯ К ПОДГОТОВКЕ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КРИТЕРИЮ «СУММЫ БАЗОВЫХ ЕЖЕГОДНЫХ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ПЛАТЕЖЕЙ НА СТАДИИ ЭКСПЛУАТАЦИИ»

Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации для целей определения Критерия В включает в себя следующие виды расходов:

- Базовые Расходы на Содержание Автомобильной Дороги;
- Базовые Расходы на планово-предупредительные работы на искусственных сооружениях (ППР);
- Базовый Платеж на Ремонт;
- Базовый Платеж на Капитальный Ремонт;
- Предельный размер страхования Автомобильной Дороги.

Предельный размер страхования Автомобильной Дороги является фиксированным и в соответствии с условиями Долгосрочного Инвестиционного Соглашения не подлежит изменению, что должно быть учтено Участником Конкурса при формировании предлагаемой Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации за весь период действия Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.

В целях расчета конкурсных баллов по критерию В «Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации» и установления в Долгосрочном Инвестиционном Соглашении финансовых условий реализации Эксплуатационной Стадии исполнения Долгосрочного Инвестиционного Соглашения настоящим Участник Конкурса предоставляет в своем Конкурсном Предложении следующие данные:

#### **1. Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации за весь период действия Долгосрочного Инвестиционного Соглашения.**

Предлагаемая Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации за весь период действия Долгосрочного Инвестиционного Соглашения составляет:

[Участником Конкурса указывается сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации за весь период действия Долгосрочного Инвестиционного Соглашения в рублях в ценах I квартала 2014 года без учета НДС]

#### **2. Коэффициент снижения Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации**

Предлагаемое значение коэффициента снижения Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации в долях единицы составляет:

[Участником Конкурса указывается расчетное значение предложенного Участником Конкурса снижения размера Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации в долях единицы от начального значения размера Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации, указанного в настоящей Конкурсной Документации, рассчитанного по формуле Приложения 5В настоящего Тома 2 Конкурсной

*Документации с округлением до 4 знаков после запятой в соответствии с правилами округления до ближайшего целого].*

Для расчета коэффициента снижения Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации используется формула ниже:

$$\varphi = \frac{\text{СБЕЭП}_i - \text{СБРСтр}}{\text{СБЕЭП}_n - \text{СБРСтр}}$$

где:

$\varphi$  - коэффициент снижения Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации в долях;

$\text{СБЕЭП}_i$  – предложенная Участником Конкурса Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации за весь период действия Долгосрочного Инвестиционного Соглашения в рублях в ценах I квартала 2014 года без учета НДС;

$\text{СБЕЭП}_n$  - начальное значение критерия В «Сумма базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации» в рублях в ценах I квартала 2014 года без учета НДС;

$\text{СБРСтр}$  – сумма предельного размера страхования (Страхового Покрытия) Автомобильной Дороги за весь период действия Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, указанная в Таблице 15.1 Приложения № 15 Тома 3 Конкурсной Документации в рублях в ценах I квартала 2014 года (НДС не облагается).

### **3. Распределение Базовых Годовых Эксплуатационных Платежей в ценах I квартала 2014 года без учета НДС.**

Участник Конкурса должен предоставить распределение базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации в миллионах рублей с четырьмя знаками после запятой в ценах I квартала 2014 года без учета НДС в соответствии с Таблицей 5.В.



**Таблица 5В. Распределение базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации, млн. руб. в ценах I квартала 2014 года без учета НДС.**

№ части	Порядковые №№ Операционных Лет Соглашения	1-ый	2-ой	3-ий	4-ый	5-ый	6-ой	7-ой	8-ой	9-ый	10-ый	11-ый	12-ый	13-ый	14-ый	15-ый	16-ый	17-ый	18-ый	19-ый	20-ый
	Календарные годы	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037
1	<b>Уменьшаемая и перераспределяемая часть</b>																				
	Базовые Расходы на содержание Автомобильной Дороги	82,001	83,270	84,540	88,324	90,837	94,631	82,010	81,998	83,267	84,529	88,323	90,843	82,020	82,017	83,285	84,543	88,327	90,856	82,017	82,017
	Базовые Платеж на Ремонт	58,174	66,174	76,174	80,174	82,174	84,174	100,920	100,920	100,920	100,920	100,920	100,920	100,920	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	Базовые Расходы на ППР	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791	14,791
	Базовые Расходы на эксплуатацию СВП	180,335	179,469	178,776	178,083	177,910	177,910	177,564	177,217	177,044	176,697	176,697	176,697	176,697	176,697	176,697	176,697	176,697	176,697	176,697	176,697
	Базовые Расходы на эксплуатацию АСУДД	11,383	11,383	11,385	11,384	11,383	11,384	11,383	11,382	11,383	11,383	11,384	11,384	11,385	11,385	11,386	11,385	11,385	11,386	11,385	11,384
	<b>Итого</b>	<b>346,684</b>	<b>355,087</b>	<b>365,666</b>	<b>372,757</b>	<b>377,095</b>	<b>382,891</b>	<b>386,668</b>	<b>386,309</b>	<b>387,405</b>	<b>388,320</b>	<b>392,115</b>	<b>394,636</b>	<b>385,814</b>	<b>284,890</b>	<b>286,159</b>	<b>287,416</b>	<b>291,200</b>	<b>293,730</b>	<b>284,891</b>	<b>284,890</b>
2	<b>Уменьшаемая и неперераспределяемая часть</b>																				
	Базовый Платеж на Капитальный Ремонт	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	51,431	71,431	81,431	91,431	101,431	132,611	278,142	277,154	276,179	272,677	270,429	279,550	0,000

ПРОЕКТ/2014-07-14/Скоростная автомобильная дорога М-11 км 58 – км 684 (4 этап км 208 – км 258)/Том 2 Конкурсной Документации

	<b>Итого</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>	<b>51,431</b>	<b>71,431</b>	<b>81,431</b>	<b>91,431</b>	<b>101,431</b>	<b>132,611</b>	<b>278,142</b>	<b>277,154</b>	<b>276,179</b>	<b>272,677</b>	<b>270,429</b>	<b>279,550</b>	<b>0,000</b>
3	<b>Неуменьшаемая и неперераспределяемая часть</b>																				
	Предельный размер страхования Автомобильной Дороги	7,352	7,070	6,788	6,507	6,225	5,943	5,661	5,380	5,098	4,816	4,535	4,253	3,971	3,689	3,408	3,126	2,844	2,563	2,281	1,999
<b>Итого по всем частям</b>		<b>354,036</b>	<b>362,157</b>	<b>372,455</b>	<b>379,263</b>	<b>383,320</b>	<b>388,834</b>	<b>392,329</b>	<b>443,120</b>	<b>463,934</b>	<b>474,568</b>	<b>488,081</b>	<b>500,320</b>	<b>522,397</b>	<b>566,721</b>	<b>566,721</b>	<b>566,721</b>	<b>566,721</b>	<b>566,721</b>	<b>566,721</b>	<b>286,889</b>

Инструкция по заполнению Таблицы 5.В.

1. Распределение базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации в ценах I квартала 2014 года без учета НДС условно разделено на три следующие части:

**а. Уменьшаемая и перераспределяемая часть.**

Уменьшаемая и перераспределяемая часть состоит из:

- Базовые Расходы на Содержание Автомобильной Дороги;
- ППР;
- Базовые Расходы на СВП
- Базовые Расходы на АСУДД
- Базовый Платеж на Ремонт.

В рамках представленной части Участник Конкурса вправе предоставить собственное распределение указанных расходов с учетом неизменности итоговой суммы данной части в каждый Операционный Год Соглашения, уменьшенной на коэффициент снижения Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации ( $\varphi$ ).

Перераспределение Участником Конкурса затрат в рамках данной части должно исходить из следующих условий:

- Базовые Платежи на Ремонт и Базовые расходы на ППР начинают выплачиваться с 2018 года.
- Базовые Платежи на Ремонт должны быть выплачены до 2030 года.

**б. Уменьшаемая и неперераспределяемая часть.**

Уменьшаемая и неперераспределяемая часть состоит из:

- Базовый Платеж на Капитальный Ремонт.

В соответствии с данной частью Участник Конкурса не имеет права перераспределять указанный вид расходов, а должен уменьшить его на коэффициент снижения Суммы базовых ежегодных Эксплуатационных Платежей на Стадии Эксплуатации ( $\varphi$ ).

Участник Конкурса должен учесть, что Базовые Платежи на Капитальный Ремонт начинают выплачиваться не ранее 2025 года.

**с. Неуменьшаемая и неперераспределяемая часть.**

Неуменьшаемая и неперераспределяемая часть состоит из предельного размера страхования Автомобильной Дороги не подлежит изменению в соответствии с условиями настоящего Конкурса.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 5Д

### ТРЕБОВАНИЯ К СВЕДЕНИЯМ И ДОКУМЕНТАМ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИМ СООТВЕТСТВИЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ ОБЩИМ ТРЕБОВАНИЯМ И КРИТЕРИЮ «КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА»

5.1. Соответствие Заявителя каждому из Общих Требований и критерию «Квалификация Участника Конкурса» должно быть подтверждено следующими документами:

Наименование общего требования согласно ст. 1.2. Тома 2	Наименование сведений и документов, подтверждающие соответствие Заявителя общему требованию
пп. а) п.1.2.3. Тома 2. Надлежащая правосубъектность Заявителя.	<p>1. Документы, подтверждающие правосубъектность Заявителя:</p> <p>а) для физических лиц и индивидуальных предпринимателей:</p> <p>і) для физических лиц:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копия всех страниц паспорта, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с Законодательством;</li> <li>• копии документов об образовании;</li> <li>• в случае, если представленные документы не позволяют установить адрес постоянного места жительства Заявителя и адрес его места пребывания – нотариально заверенные документы, подтверждающие такие сведения;</li> <li>• копии справок, подтверждающих, что физическое лицо не страдает психическими расстройствами, и (для лиц, проживающих на территории Российской Федерации) не состоит на соответствующем медицинском учете, и письменное собственноручное заявление лица о том, что в отношении данного лица каким-либо компетентным органом в соответствии с применимым Законодательством не принято решение об ограничении его дееспособности, полномочиях занимать какие-либо должности или осуществлять какую-либо деятельность;</li> </ul> <p>іі) для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Российской Федерации (в дополнение к документам, указанным для физических лиц):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копии документов, подтверждающих государственную регистрацию лица в качестве индивидуального</li> </ul>

	<p>предпринимателя;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>полученная не ранее, чем за 1 (один) месяц до дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Извещения о проведении Конкурса в порядке, установленном Конкурсной Документацией, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копия такой выписки;</li> </ul> <p>iii) для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в иностранных юрисдикциях (в дополнение к документам, указанным для физических лиц):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>копии документов, подтверждающих их государственную или иную регистрацию (в соответствии с законодательством соответствующего государства) в качестве лиц, на законных основаниях осуществляющих предпринимательскую деятельность, а также их правовой статус, выданные не позднее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Извещения о проведении Конкурса;</li> <li>пояснительную записку о порядке регистрации и ведения дел индивидуальными предпринимателями в стране происхождения индивидуального предпринимателя;</li> </ul> <p>б) для юридических лиц:</p> <p>i) для российских юридических лиц:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а для юридических лиц, созданных до даты вступления в силу Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» – свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;</li> <li>копии учредительных документов (в действующей редакции) юридического лица;</li> <li>полученная не ранее, чем за 1 (один) месяц до дня размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Извещения о проведении Конкурса в порядке, установленном Конкурсной Документацией, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки;</li> <li>копия свидетельства о постановке на налоговый учет;</li> </ul> <p>ii) для иностранных юридических лиц:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>копии учредительных документов юридического лица;</li> <li>выданный не ранее, чем за 3 (три) месяца до дня размещения Извещения о проведении Конкурса в порядке, установленном Конкурсной Документацией, документ о государственной регистрации юридического лица (сертификат/свидетельство о регистрации/выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иной равный по юридической силе документ, подтверждающий юридический статус иностранного юридического лица) либо его нотариально заверенная копия;</li> <li>пояснительную записку о порядке регистрации и ведения дел юридическими лицами в стране происхождения юридического лица по предмету Конкурса.</li> </ul>
--	--

<p>пп. б), п.1.2.3. Тома 2. Наличие надлежащих полномочий у лица, представляющего Заявителя</p>	<p>1. Документ и (или) копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копия решения о назначении или избрании на должность и приказа о вступлении в должность (если имеется) и (или) копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее для целей настоящего Приложения – «Руководитель Заявителя»);</li> <li>• в случае если от имени Заявителя действует иное лицо – оригинал и (или) копия доверенности на осуществление действий от имени Заявителя, подписанная Руководителем Заявителя или уполномоченным этим Руководителем Заявителя лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным Руководителем Заявителя, Конкурсная Заявка должна содержать также оригинал и (или) нотариально заверенную копию документа, подтверждающего полномочия такого лица.</li> </ul> <p>2. В случае, если от лица Заявителя выступает представитель по доверенности, представляемые документы и (или) копии документов должны подтвердить законность передачи полномочий и действительность полномочий представителя Заявителя.</p>
<p>пп. в) п.1.2.3. Тома 2. Законность осуществления деятельности Заявителя по Соглашению</p>	<p>Документы и (или) копии документов, подтверждающие законность деятельности Заявителя по Соглашению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копии соответствующих (применимых) документов в случае осуществления деятельности, подлежащей государственному или иному регулированию, включая подтверждающих членство в саморегулируемых организациях (лицензии, допуски, сертификаты, иные подобные документы), которые подтверждают законность выполнения соответствующей деятельности на территории Российской Федерации, а также для иностранных Заявителей – нотариально заверенные копии документов, подтверждающие законность осуществления такой деятельности в стране регистрации, сопровождаемые пояснительной запиской о порядке осуществления такой деятельности в стране происхождения юридического лица;</li> <li>• заявление или копия заявления Заявителя, подписанного уполномоченным лицом Заявителя (для российских юридических лиц с заверением печатью, для иностранных юридических лиц данное правило применяется, если таковая печать имеется) об отсутствии уставных и (или) каких-либо иных законных ограничений, на осуществление деятельности по Соглашению.</li> </ul>
<p>пп. г) п.1.2.3. Тома 2. Отсутствие на день подачи Конкурсной Заявки инициированной в отношении Заявителя процедуры ликвидации и процедуры несостоятельности (банкротства)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление или копия заявления Заявителя, подписанного уполномоченным лицом Заявителя (для российских юридических лиц – с заверением печатью, для иностранных юридических лиц данное правило применяется, если таковая печать имеется) об отсутствии инициированной в отношении Заявителя (в частности, Заявителя – юридического лица) процедуры ликвидации и отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя (в частности, Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства.</li> </ul>
<p>пп. д) п.1.2.3. Тома 2. Отсутствие обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Заявителя, в том числе направленных на приостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, (в частности, применения к Заявителю мер</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Заявление или копия заявления Заявителя, подписанное уполномоченным лицом Заявителя (для российских юридических лиц – с заверением печатью, для иностранных юридических лиц данное правило применяется, если таковая печать имеется) об отсутствии обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности Заявителя, в том числе направленных на приостановление деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в частности, для Участника Конкурса данное требование действует по состоянию на день подачи соответственно Конкурсной Заявки (любой ее части) и далее вплоть до даты заключения соответствующего Соглашения).</li> </ul>

административного приостановления деятельности, назначенного в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации)	
пп. ж) п.1.2.3. Тома 2. Отсутствие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Заявление или копия заявления Заявителя, подписанное уполномоченным лицом Заявителя (для российских юридических лиц – с заверением печатью, для иностранных юридических лиц данное правило применяется, если таковая печать имеется) об отсутствии сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</li> </ul>
пп. з) п.1.2.3. Тома 2. Отсутствие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	<ul style="list-style-type: none"> <li>Заявление или копия заявления Заявителя, подписанное уполномоченным лицом Заявителя (для российских юридических лиц – с заверением печатью, для иностранных юридических лиц данное правило применяется, если таковая печать имеется) об отсутствии сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».</li> </ul>
пп. и.) п.1.2.3. Тома 2. Отсутствие сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	<ul style="list-style-type: none"> <li>Заявление или копия заявления Заявителя, подписанное уполномоченным лицом Заявителя (для российских юридических лиц – с заверением печатью, для иностранных юридических лиц данное правило применяется, если таковая печать имеется) об отсутствии сведений о Заявителе в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</li> </ul>
пп. к) п.1.2.3. Тома 2. Отсутствие сведений о задолженности по платежам по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	<ul style="list-style-type: none"> <li>Заявление или копия заявления Заявителя, подписанного уполномоченным лицом Заявителя (для российских юридических лиц – с заверением печатью, для иностранных юридических лиц данное правило применяется, если таковая печать имеется) об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя;</li> <li>копия бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;</li> <li>копия соответствующего представленной бухгалтерской отчетности положительного заключения аудитора (если отчетность подлежит обязательному аудиту в соответствии с законодательством или аудиторская проверка проводилась добровольно, кроме того, если аудиторская проверка не проводилась в отношении бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, но проводилась ранее в течение предшествующего года от даты предоставляемой отчетности, то предоставляется соответствующее аудиторское заключение);</li> <li>справка из налогового органа или копия такой справки об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня Российской Федерации или</li> </ul>

	государственные внебюджетные фонды Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Заявителя.
<b>Наименование подкритерия критерия «Квалификация Участника Конкурса» согласно ст. 6.6. Тома 2</b>	<b>Перечень сведений и документов, представляемый для получения оценки по соответствующему подкритерию</b>
пп. а) п.6.6.1. Тома 2. Наличие опыта выполнения работ по строительству и (или) реконструкции автомобильных дорог категории IА и IБ	<p>1. Для рассмотрения Конкурсной Комиссии могут быть представлены следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копии Договоров на выполнение работ;</li> <li>• копии справок о стоимости выполненных работ и затрат;</li> <li>• копии разрешений на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию (независимо от роли подтверждающего опыт лица (застройщик/подрядчик/субподрядчик);</li> <li>• копии актов приемочных комиссий о приемке объектов в эксплуатацию (для договоров на выполнение работ по капитальному ремонту);</li> </ul> <p>2.Вместо копий документов, указанных в абз 2,3 п 1 в данной строке таблицы, возможно представление копий иных документов, оформленных в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», подтверждающих стоимость выполненных работ и факты приемки работ заказчиками.</p> <p>3. В случае невозможности предоставления полной копии соответствующего Договора / Соглашения, в частности, по соображениям конфиденциальности, допускается предоставление выписки из такого Договора, содержащей наименования заказчиков и подрядчиков (исполнителей), цену (стоимость) Договора, с приложением цветной копии листа Договора с подписями сторон. Представляемая выписка должна сопровождаться оригиналом письма от концедента/государственного партнера/заказчика (лица, выступающего от его имени), заверенного подписью уполномоченного лица и скрепленного печатью, подтверждающего соответствие представленных в выписке данных действительности.</p> <p>4. В случае обнаружения Конкурсной Комиссией противоречия в представленных Заявителем документах, оценка подкритерия Конкурса осуществляется на основании представленных копий справок о стоимости выполненных работ и затрат.</p>
пп. б) п.6.6.1. Тома 2. Финансовая устойчивость Участника Конкурса	<ul style="list-style-type: none"> <li>• копии последних сданных годовой и, при наличии, квартальной бухгалтерской отчетности Заявителя, а также Стратегического Партнера (если применимо), с отметкой налоговых органов о ее приеме, за подписью единоличного исполнительного органа Заявителя и его печатью (если применимо), сопровождаемые справкой Заявителя за подписью его единоличного исполнительного органа и главного бухгалтера (если применимо) о размере чистых активов (для кредитных организаций – собственных средств), заверенной печатью Заявителя (если применимо), сопровождаемые соответствующим/(и) положительным/(и) заключением/(ями) аудитора/(ов) (если в соответствии с требованиями применимого</li> </ul>



	законодательства такая отчетность подлежит аудированию, или если в отношении такой отчетности был осуществлен инициативный (добровольный) аудит).
	<b>Наименование документов и материалов, подтверждающих отношения Заявителя со Стратегическими Партнерами</b>
п.п. 6.7.1., 6.7.2. Тома 2	<p>В отношении Стратегических Партнеров, выступающих на стороне одного Заявителя, предоставляется юридически действительное соглашение или копия такого соглашения, заключенного между Заявителем и Стратегическим(-и) Партнером (-ами), определяющее порядок их совместной деятельности по участию в Конкурсе, распределение между ними обязательств по исполнению Соглашения и (или) выписку из реестра акционеров/выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и (или) иной документ, подтверждающий участие Стратегического Партнера в уставном капитале Заявителя и (или) участие Заявителя в уставном капитале Стратегического Партнера в размере не менее чем 25 (двадцати пяти) процентов долей/голосующих акций в зависимости от того, что применимо.</p> <p>При привлечении Заявителем Стратегического Партнера – документы или копии документов, подтверждающие статус такого Стратегического Партнера. В качестве подтверждающих документов и (или) копий документов могут предоставляться (в зависимости от того, что применимо):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копия соглашения или копия предварительного соглашения о софинансировании Проекта;</li> <li>• копия соглашения Заявителя со Стратегическим Партнером о совместном участии в Конкурсе и реализации Соглашения, в частности предварительного соглашения о совместном выполнении работ ;</li> <li>• выписки из реестра акционеров или копии таких выписок, выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копии таких выписок, учредительные/уставные документы или копии таких документов, или аналогичные документы иностранных юрисдикций, выданные уполномоченными органами публичной власти или специального уполномоченными на то организациями (регистраторами), которыми подтверждается необходимая доля участия Стратегического Партнера в уставном/складочном капитале соответствующего Заявителя или единственного акционера/участника Заявителя или копии таких документов.</li> </ul>

5.2. В целях подтверждения своего соответствия требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом Долгосрочного Инвестиционного Соглашения, Заявитель должен обеспечить предоставление в составе Заявки копий (копии) свидетельств (свидетельства), выданных (выданного) саморегулируемой организацией в соответствии с приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 о допуске к следующим работам:

### 5.2.1. Виды работ по инженерным изысканиям

№ п/п <sup>8</sup>	Вид работ
<b>1</b>	<b>Работы в составе инженерно-геодезических изысканий</b>
1.1.	Создание опорных геодезических сетей
1.2.	Геодезические наблюдения за деформациями и осадками зданий и сооружений, движениями земной поверхности и опасными природными процессами
1.3.	Создание и обновление инженерно-топографических планов в масштабах 1:200 - 1:5000, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений
1.4.	Трассирование линейных объектов
1.5.	Инженерно-гидрографические работы
1.6.	Специальные геодезические и топографические работы при строительстве и реконструкции зданий и сооружений
<b>2.</b>	<b>Работы в составе инженерно-геологических изысканий</b>
2.1.	Инженерно-геологическая съемка в масштабах 1:500 – 1:25000
2.2.	Проходка горных выработок с их опробованием, лабораторные исследования физико-механических свойств грунтов и химических свойств проб подземных вод
2.3.	Изучение опасных геологических и инженерно-геологических процессов с разработкой рекомендаций по инженерной защите территории
2.4.	Гидрогеологические исследования
2.5.	Инженерно-геофизические исследования
2.6.	Инженерно-геокриологические исследования
2.7.	Сейсмологические и сейсмотектонические исследования территории, сейсмическое микрорайонирование
<b>3.</b>	<b>Работы в составе инженерно-гидрометеорологических изысканий</b>
3.1.	Метеорологические наблюдения и изучение гидрологического режима водных объектов
3.2.	Изучение опасных гидрометеорологических процессов и явлений с расчетами их характеристик
3.3.	Изучение русловых процессов водных объектов, деформаций и переработки берегов
3.4.	Исследования ледового режима водных объектов
<b>4.</b>	<b>Работы в составе инженерно-экологических изысканий</b>

<sup>8</sup> Нумерация видов работ приведена в соответствии с Приказом Минрегиона Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 "Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства".

№ п/п <sup>8</sup>	Вид работ
4.1.	Инженерно-экологическая съемка территории
4.2.	Исследования химического загрязнения почвогрунтов, поверхностных и подземных вод, атмосферного воздуха, источников загрязнения
4.3.	Лабораторные химико-аналитические и газохимические исследования образцов и проб почвогрунтов и воды
<b>5.</b>	<b>Работы в составе инженерно-геотехнических изысканий</b> (Выполняются в составе инженерно-геологических изысканий или отдельно на изученной в инженерно-геологическом отношении территории под отдельные здания и сооружения)
5.1.	Проходка горных выработок с их опробованием и лабораторные исследования механических свойств грунтов с определением характеристик для конкретных схем расчета оснований фундаментов
5.2.	Полевые испытания грунтов с определением их стандартных прочностных и деформационных характеристик (штамповые, сдвиговые, прессиометрические, срезные). Испытания эталонных и натурных свай
5.3.	Определение стандартных механических характеристик грунтов методами статического, динамического и бурового зондирования
5.4.	Физическое и математическое моделирование взаимодействия зданий и сооружений с геологической средой
5.5.	Специальные исследования характеристик грунтов по отдельным программам для нестандартных, в том числе не линейных методов расчёта оснований фундаментов и конструкций зданий и сооружений
5.6.	Геотехнический контроль строительства зданий, сооружений и прилегающих территорий
<b>6.</b>	<b>Обследование состояния грунтов основания зданий и сооружений</b>

### 5.2.2. Виды работ по подготовке проектной документации

№ п/п <sup>9</sup>	Вид работ
<b>1.</b>	<b>Работы по подготовке схемы планировочной организации земельного участка:</b>
1.1.	Работы по подготовке генерального плана земельного участка
1.2.	Работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта
1.3.	Работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения

<sup>9</sup> Нумерация видов работ приведена в соответствии с Приказом Минрегиона Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 "Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства".

№ п/п <sup>9</sup>	Вид работ
<b>2.</b>	<b>Работы по подготовке архитектурных решений</b>
<b>3.</b>	<b>Работы по подготовке конструктивных решений</b>
<b>4.</b>	<b>Работы по подготовке сведений о внутреннем инженерном оборудовании, внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:</b>
4.1.	Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения
4.2.	Работы по подготовке проектов внутренних инженерных систем водоснабжения и канализации
4.5.	Работы по подготовке проектов внутренних диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами
4.6.	Работы по подготовке проектов внутренних систем газоснабжения
<b>5.</b>	<b>Работы по подготовке сведений о наружных сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий:</b>
5.1.	Работы по подготовке проектов наружных сетей теплоснабжения и их сооружений
5.2.	Работы по подготовке проектов наружных сетей водоснабжения и канализации и их сооружений
5.4.	Работы по подготовке проектов наружных сетей электроснабжения не более 110 кВ включительно и их сооружений
5.6.	Работы по подготовке проектов наружных сетей слаботочных систем
5.7.	Работы по подготовке проектов наружных сетей газоснабжения и их сооружений
<b>6.</b>	<b>Работы по подготовке технологических решений:</b>
6.1.	Работы по подготовке технологических решений жилых зданий и их комплексов
6.2.	Работы по подготовке технологических решений общественных зданий и сооружений и их комплексов
6.3.	Работы по подготовке технологических решений производственных зданий и сооружений и их комплексов
6.4.	Работы по подготовке технологических решений объектов транспортного назначения и их комплексов
6.6.	Работы по подготовке технологических решений объектов сельскохозяйственного назначения и их комплексов
6.7.	Работы по подготовке технологических решений объектов специального назначения и их комплексов
6.8.	Работы по подготовке технологических решений объектов нефтегазового назначения и их комплексов
6.9.	Работы по подготовке технологических решений объектов сбора, обработки, хранения, переработки и утилизации отходов и их комплексов
6.12.	Работы по подготовке технологических решений объектов очистных сооружений и их комплексов

№ п/п <sup>9</sup>	Вид работ
<b>7.</b>	<b>Работы по разработке специальных разделов проектной документации:</b>
7.1.	Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне
7.2.	Инженерно-технические мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
<b>9.</b>	<b>Работы по подготовке проектов мероприятий по охране окружающей среды</b>
<b>10.</b>	<b>Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению пожарной безопасности</b>
<b>11.</b>	<b>Работы по подготовке проектов мероприятий по обеспечению доступа маломобильных групп населения</b>
<b>12.</b>	<b>Работы по обследованию строительных конструкций зданий и сооружений</b>
<b>13.</b>	<b>Работы по организации подготовки проектной документации, привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным проектировщиком)<sup>10</sup></b>

### 5.2.3. Виды работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту

№ п/п <sup>11</sup>	Вид работ
<b>3.</b>	<b>Земляные работы</b>
3.2.	Разработка грунта и устройство дренажей в водохозяйственном строительстве
3.7.	Работы по водопонижению, организации поверхностного стока и водоотвода
<b>5.</b>	<b>Свайные работы. Закрепление грунтов</b>
5.3.	Устройство ростверков
5.4.	Устройство забивных и буронабивных свай

<sup>10</sup> Применимо в случае привлечения субподрядных организаций

<sup>11</sup> Нумерация видов работ приведена в соответствии с Приказом Минрегиона Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 "Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства".

№ п/п <sup>11</sup>	Вид работ
<b>6.</b>	<b>Устройство бетонных и железобетонных монолитных конструкций</b>
6.1.	Опалубочные работы
6.2.	Арматурные работы
6.3.	Устройство монолитных бетонных и железобетонных конструкций
<b>7.</b>	<b>Монтаж сборных бетонных и железобетонных конструкций</b>
7.1.	Монтаж фундаментов и конструкций подземной части зданий и сооружений
7.2.	Монтаж элементов конструкций надземной части зданий и сооружений, в том числе колонн, рам, ригелей, ферм, балок, плит, поясов, панелей стен и перегородок
<b>10.</b>	<b>Монтаж металлических конструкций</b>
10.1.	Монтаж, усиление и демонтаж конструктивных элементов и ограждающих конструкций зданий и сооружений
10.3.	Монтаж, усиление и демонтаж резервуарных конструкций
10.5.	Монтаж, усиление и демонтаж технологических конструкций
<b>12.</b>	<b>Защита строительных конструкций, трубопроводов и оборудования (кроме магистральных и промысловых трубопроводов)</b>
12.5.	Устройство оклеечной изоляции
12.9.	Гидроизоляция строительных конструкций
12.10.	Работы по теплоизоляции зданий, строительных конструкций и оборудования
12.12.	Работы по огнезащите строительных конструкций и оборудования
<b>15.</b>	<b>Устройство внутренних инженерных систем и оборудования зданий и сооружений</b>
15.3.	Устройство и демонтаж системы газоснабжения
<b>16.</b>	<b>Устройство наружных сетей водопровода</b>
16.1.	Укладка трубопроводов водопроводных
16.2.	Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования водопроводных сетей
16.3.	Устройство водопроводных колодцев, оголовков, гасителей водосборов
16.4.	Очистка полости и испытание трубопроводов водопровода
<b>17.</b>	<b>Устройство наружных сетей канализации</b>
17.1.	Укладка трубопроводов канализационных безнапорных

№ п/п <sup>11</sup>	Вид работ
17.2.	Укладка трубопроводов канализационных напорных
17.3.	Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования канализационных сетей
17.4.	Устройство канализационных и водосточных колодцев
17.7.	Очистка полости и испытание трубопроводов канализации
<b>18</b>	<b>Устройство наружных сетей теплоснабжения</b>
18.1.	Укладка трубопроводов теплоснабжения с температурой теплоносителя до 115 градусов Цельсия
18.3.	Монтаж и демонтаж запорной арматуры и оборудования сетей теплоснабжения
18.4.	Устройство колодцев и камер сетей теплоснабжения
18.5.	Очистка полости и испытание трубопроводов теплоснабжения
<b>19</b>	<b>Устройство наружных сетей газоснабжения, кроме магистральных</b>
19.1.	Укладка газопроводов с рабочим давлением до 0,005 МПа включительно
19.2.	Укладка газопроводов с рабочим давлением от 0,005 МПа до 0,3 МПа включительно
19.3.	Укладка газопроводов с рабочим давлением от 0,3 МПа до 1,2 МПа включительно (для природного газа), до 1,6 МПа включительно (для сжиженного углеводородного газа)
19.4.	Установка сборников конденсата гидрозатворов и компенсаторов на газопроводах
19.5.	Монтаж и демонтаж газорегуляторных пунктов и установок
19.9.	Врезка под давлением в действующие газопроводы, отключение и заглушка под давлением действующих газопроводов
19.10.	Очистка полости и испытание газопроводов
<b>20.</b>	<b>Устройство наружных электрических сетей и линий связи</b>
20.3.	Устройство сетей электроснабжения напряжением до 330 кВ включительно
20.6.	Монтаж и демонтаж опор для воздушных линий электропередачи напряжением до 500 кВ
20.8.	Монтаж и демонтаж проводов и грозозащитных тросов воздушных линий электропередачи напряжением до 35 кВ включительно
20.9.	Монтаж и демонтаж проводов и грозозащитных тросов воздушных линий электропередачи напряжением свыше 35 кВ
20.10.	Монтаж и демонтаж трансформаторных подстанций и линейного электрооборудования напряжением до 35 кВ включительно

№ п/п <sup>11</sup>	Вид работ
20.11.	Монтаж и демонтаж трансформаторных подстанций и линейного электрооборудования напряжением свыше 35 кВ
20.12.	Установка распределительных устройств, коммутационной аппаратуры, устройств защиты
<b>22.</b>	<b>Устройство объектов нефтяной и газовой промышленности</b>
22.1.	Монтаж магистральных и промысловых трубопроводов
22.4.	Устройство сооружений переходов под линейными объектами (автомобильные и железные дороги) и другими препятствиями естественного и искусственного происхождения
22.6.	Устройство электрохимической защиты трубопроводов
22.7.	Врезка под давлением в действующие магистральные и промысловые трубопроводы, отключение и заглушка под давлением действующих магистральных и промысловых трубопроводов
22.8.	Выполнение антикоррозийной защиты и изоляционных работ в отношении магистральных и промысловых трубопроводов
22.11.	Контроль качества сварных соединений и их изоляция
22.12.	Очистка полости и испытание магистральных и промысловых трубопроводов
<b>23.</b>	<b>Монтажные работы</b>
23.4.	Монтаж оборудования котельных
23.32.	Монтаж водозаборного оборудования, канализационных и очистных сооружений
<b>24.</b>	<b>Пусконаладочные работы</b>
24.4.	Пусконаладочные работы силовых и измерительных трансформаторов
24.5.	Пусконаладочные работы коммутационных аппаратов
24.6.	Пусконаладочные работы устройств релейной защиты
24.8.	Пусконаладочные работы систем напряжения и оперативного тока
24.9.	Пусконаладочные работы электрических машин и электроприводов
24.26.	Пусконаладочные работы общекотельных систем и инженерных коммуникаций
24.29.	Пусконаладочные работы сооружений водоснабжения
24.30.	Пусконаладочные работы сооружений канализации
24.31.	Пусконаладочные работы на сооружениях нефтегазового комплекса
<b>25.</b>	<b>Устройство автомобильных дорог и аэродромов</b>



№ п/п <sup>11</sup>	Вид работ
25.1.	Работы по устройству земляного полотна для автомобильных дорог, перронов аэропортов, взлетно-посадочных полос, рулежных дорожек
25.2.	Устройство оснований автомобильных дорог
25.4.	Устройства покрытий автомобильных дорог, в том числе укрепляемых вяжущими материалами
25.6.	Устройство дренажных, водосборных, водопропускных, водосбросных устройств
25.7.	Устройство защитных ограждений и элементов обустройства автомобильных дорог
25.8.	Устройство разметки проезжей части автомобильных дорог
<b>29.</b>	<b>Устройство мостов, эстакад и путепроводов</b>
29.1	Устройство монолитных железобетонных и бетонных конструкций мостов, эстакад и путепроводов
29.2	Устройство сборных железобетонных конструкций мостов, эстакад и путепроводов
29.4	Монтаж стальных пролетных строений мостов, эстакад и путепроводов
29.7	Укладка труб водопропускных на готовых фундаментах (основаниях) и лотков водоотводных
<b>32.</b>	<b>Работы по осуществлению строительного контроля привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем</b>
32.1.	Строительный контроль за общестроительными работами (группы видов работ №1 - 3, 5 - 6, –10, 12)
32.4.	Строительный контроль за работами в области водоснабжения и канализации (вид работ № 15.1, 23.32, 24.29, 24.30, группы видов работ N 16, 17)
32.5.	Строительный контроль за работами в области теплогазоснабжения и вентиляции (виды работ № 15.2, 15.3, 15.4, 23.4, 23.5, 24.14, 24.26, группы видов работ № 18)
32.6.	Строительный контроль за работами в области пожарной безопасности (вид работ № 12.3, 12.12, 23.6, 24.10 - 24.12)
32.7.	Строительный контроль за работами в области электроснабжения (вид работ № 15.5, 15.6, 2 – 6, - 24.10, группа видов работ № 20)
32.8.	Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте сооружений связи (виды работ № 23.6, 24.10, 24.12)
32.9.	Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов нефтяной и газовой промышленности (вид работ № 23.9, 23.10, группа видов работ № 22)
32.10.	Строительный контроль при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте автомобильных дорог и аэродромов,

№ п/п <sup>11</sup>	Вид работ
	мостов, эстакад и путепроводов (вид работ № 23.35, группы видов работ № 25, 29)
	<b>Работы по организации строительства, реконструкции и капитального ремонта привлекаемым застройщиком или заказчиком на основании договора юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем (генеральным подрядчиком):<sup>12</sup></b>
33.1.13.	Объекты электроснабжения свыше 110 кВ
33.1.14.	Объекты нефтегазового комплекса
33.4.	Объекты электроснабжения до 110 кВ включительно
33.5.	Объекты теплоснабжения
33.6.	Объекты газоснабжения
33.7.	Объекты водоснабжения и канализации
33.8.	Здания и сооружения объектов связи

**ФОРМА Ф-4**

**Перечень проектов по строительству и (или) реконструкции автомобильных дорог не ниже II категории, организацию которых осуществил/осуществляет Заявитель/Участник Конкурса**

№	Наименование проекта строительства	Объем финансирования, млн. руб.	Механизм реализации проекта со ссылкой на соответствующее соглашение, контракт, договор	Форма и дата заключения договора (контракта/ соглашения), на основании которого осуществляется финансирование	Примечания
1	2	3	4	5	6

<sup>12</sup> Применимо в случае привлечения субподрядных организаций

--	--	--	--	--	--

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

### **ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ЮРИДИЧЕСКИМИ И ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ ДЛЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ (ВКЛЮЧАЯ КОНЕЧНЫХ БЕНЕФИЦИАРОВ)**

1. Победителем Конкурса при заключении Долгосрочного Инвестиционного Соглашения предоставляются сведения о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) путем заполнения формы согласно п.8 настоящего Приложения 6.

2. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников, по российским юридическим лицам предоставляется:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную Компанию;

- для акционерных обществ, не являющиеся публичными, акции которых не размещены на биржах, либо акционерных обществ с числом акционеров менее 50 (пятидесяти) также предоставляется выписка из реестра акционеров, подготовленная регистратором общества, либо самим обществом, в случае самостоятельного ведения реестра, выданная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты представления ее в Государственную Компанию.

Для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществ с числом акционеров более 50 (пятидесяти), выписка из реестра акционеров предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 % (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 % (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

3. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников, по иностранным юридическим лицам предоставляется:

- выписка из торгового реестра и (или) реестра лиц и компаний и (или) реестра акционеров, вкладчиков, пайщиков, либо иного аналогичного реестра, подтверждающая/-ие факт создания/существования юридического лица, его местонахождение и состав лиц, обладающих правами собственности в отношении акций/долей/вкладов в таком лице, выданные/составленные не ранее чем за 3 (три) месяца до даты ее/их представления в Государственную Компанию.

В случае, если получение такого/-их документа/-ов невозможно в силу законодательных ограничений, предоставляется соответствующее письменное заявление лица со ссылкой на применимый законодательный акт и приложением списка лиц, обладающих правами собственности в отношении акций/долей/вкладов в таком лице, с указанием всех необходимых требований о них, заверенного лицом, уполномоченным действовать от имени такого иностранного юридического лица;

- для публичных акционерных обществ, акции которых котируются на биржах, либо обществами с числом акционеров более 50 (пятидесяти), выписка из реестра акционеров (иной аналогичный документ в соответствии с применимым законодательством) предоставляется только в отношении акционеров, владеющих более чем 5 % (пятью) процентами акций, либо указывается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого в установленном законом порядке раскрыта соответствующая информация.

В отношении акционеров, владеющих менее чем 5 % (пятью) процентами акций, указывается общая информация о количестве таких акционеров.

4. В подтверждение достоверности сведений, раскрываемых о цепочке собственников, по физическим лицам предоставляется:

- копия действующего паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством государства, гражданином которого является такое физическое лицо, либо, для лиц без гражданства, миграционная карта или разрешение на временное проживание, или вид на жительство, или иной документ, признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

- в случае, если физическое лицо является индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным на территории Российской Федерации, то такое физическое лицо дополнительно к документу, удостоверяющему личность, предоставляет полученную не ранее чем за 3 (три) месяца до даты предоставления в Государственную Компанию выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

5. Документы предоставляются либо в оригиналах, либо в надлежащим образом заверенных копиях (нотариально, либо уполномоченным представителем лица, сведения о цепочке собственников которого предоставляются), если иное не установлено требованиями соответствующих положений Порядка о закупочной деятельности. Полномочия соответствующего лица подтверждаются предоставлением документов/копий документов, подтверждающих полномочия такого лица. В случае, если от имени такого лица выступает представитель по доверенности, предоставляемые документы и (или) копии документов должны подтвердить законность цепочки передачи полномочий и действительность полномочий соответствующего законного представителя такого лица.

6. Все предоставляемые документы, выданные, составленные или удостоверенные по установленной форме компетентными органами иностранных государств вне пределов Российской Федерации, должны быть легализованы консульским учреждением Российской Федерации либо удостоверены проставлением апостиля в соответствии с Гаагской конвенцией от 5 октября 1961 года. Легализация или проставление апостиля на предоставляемых документах не требуется, если международным договором Российской Федерации данная процедура в отношении указанных документов отменена или упрощена. В этом случае представляется справка, содержащая ссылку на соответствующий международный договор Российской Федерации.

7. Все документы и (или) копии документов, составленные на иностранных языках, должны иметь перевод на русский язык, а подлинность подписи переводчика подлежит нотариальному удостоверению.

8. Сведения о Победителе Конкурса для подтверждения сведений о цепочке собственников (включая конечных бенефициаров) подлежат заполнению в соответствии со следующей формой:

Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)							
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ Ф.И.О.	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность, (для физических лиц)	Руководитель/ участник/ акционер/бен ефициар	Информация о подтверждающих документах (название, реквизиты и т.д)
	77.....369	102.....250	Наименование вашей организации	Москва .....			Свидетельство о регистрации, выписка из ЕГРЮЛ, Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
1.	50.....286		Иванов А.А.	Москва .....	45 02 456789	Руководитель	
2.	отсутствует		Петров Б.Б.			Участник	Учредительный договор от 23.05 2008
3.	77...358	102....95	ООО «Ромашка»			Участник	
3.1.	50 .....256		Сидоров А.А.	Москва.....	50 02 .....265	Руководитель	Устав, приказ, протокол
3.2.	50 .....256		Петров Б.Б.	Москва.....		Бенефициар	Учредительный договор от 23.05 2008
3.3.	77.....269	102.....369	ОАО «Люттик»	Новосибирск .....		Участник	.....
3.3.1.	77.....262		Николаев А.А.	Новосибирск .....	50 02 .....265	Руководитель/ак ционер	.....
3.3.2.	77.....268		Петров П.П.	Новосибирск .....	50 02 .....264	Акционер	.....
3.3.3.	77.....263		Михайлов М.М.	Новосибирск .....	50 02 .....262	Акционер	.....

1, 2, 3 и т.д. – Собственники первого уровня (Собственники Вашей организации)

3.1., 3.2., 3.3. и т.д. – Собственники второго уровня

3.3.1., 3.3.2., 3.3.3. и т.д. – Собственники третьего уровня

И далее – по аналогичной схеме до конечного бенефициарного собственника. Для физических лиц обязательно предоставление серии и номера паспорта.

Приведенные в таблице сведения являются условными и указаны в качестве примера заполнения формы.

Необходимо указание данных о руководителях, бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих 5 % (пятью) и более процентами акций. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 % (пяти) процентов, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.

Должность руководителя организации

Подпись руководителя организации

Ф.И.О. руководителя организации

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

### ФОРМА И ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ ВЕДОМОСТИ ОБЪЁМОВ И СТОИМОСТИ РАБОТ

№ п/п *	Наименование работ *	Ед. изм. *	Объем работ *	Ед. расц. **	Стоимость, руб. **
	<b>Землеустроительные и кадастровые работы</b>				
	<b>Разработка рабочей документации</b>				
	<b>I. Подготовительные работы</b>				
	Временные здания и сооружения				
	Непредвиденные работы и затраты				
	Всего (с Временными зданиями и сооружениями, Непредвиденными работами и затратами)				
	НДС-18%				
	Всего с НДС-18%				
	Средства на страхование (НДС не облагается)				
	<b>Итого по главе I</b>				
	<b>II. Работы по строительству</b>				
	Временные здания и сооружения				
	Непредвиденные работы и затраты				
	Всего (с Временными зданиями и сооружениями, Непредвиденными работами и затратами)				
	НДС-18%				
	Всего с НДС-18%				
	Средства на страхование (НДС не облагается)				
	Охранно-Археологические мероприятия (НДС не облагается)				
	<b>Итого по главе II</b>				
	Всего (за исключением средств на страхование, охранно-археологических мероприятий)				
	Всего НДС-18%				
	Всего с НДС-18% (за исключением средств на страхование, охранно-археологических мероприятий)				
	Всего средства на страхование (НДС не облагается)				
	Всего охранно-археологические мероприятия (НДС не облагается)				
	<b>Всего по Соглашению с НДС-18%</b>				

\* - Столбцы ведомости объёмов и стоимости работ (до строки «Итого») заполняются согласно данным Ведомости объемов работ (Приложение к Соглашению) Конкурсной Документации.

\*\* - При заполнении Единичных расценок и стоимости работ, по которым указаны объёмы, не допускается указание нулевой стоимости работ по отдельным позициям Ведомости объемов работ, либо учёт данных стоимостей в других позициях ведомости объёмов и стоимости работ.

\*\* - Столбцы ведомости объёмов и стоимости работ (до строки «Итого») заполняются Исполнителем. Арифметические вычисления производятся с точностью до 01 копейки.

Если позиция ведомости объёмов и стоимости работ имеет две или более единиц измерения и соответствующие этим единицам измерения объёмы работ, то стоимость указывается в одной строке с соответствующей единицей измерения и объемом работ, приемка которого будет осуществляться в ходе исполнения Договора.

Промежуточные итоги стоимостей по нескольким позициям ведомости объёмов и стоимости работ не указываются, за исключением итогов по отдельным главам ведомости объёмов и стоимости работ.

В Ведомости объемов и стоимости работ на основании данных Конкурсной Документации отдельными позициями указываются следующие виды затрат:

- землеустроительные и кадастровые работы - [•] тыс. руб.;
- разработка рабочей документации – [•]тыс.руб;
- временные здания и сооружения – [•]тыс.руб;
- резерв средств на непредвиденные работы и затраты – [•]тыс.руб;
- средства на страхование – [•]тыс.руб;
- археологические обследования – [•]тыс.руб.
- создание СВП и АСУДД в объеме, предусмотренном Проектной Документацией.

Перечисленные затраты указываются в итогах Ведомости объемов и стоимости работ отдельными суммами, с учетом нижеследующих условий:

- снижение затрат по позициям «Разработка рабочей документации», «Временные здания и сооружения», «Средства на страхование», «Археологические обследования» допускается на процент общего снижения указанного в Конкурсной Документации начального максимального значения Стоимости Строительства Объекта Соглашения;
- резерв средств на непредвиденные работы и затраты и создание СВП и АСУДД определяется в соответствии со значением, указанным в конкурсной документации. Отказ Исполнителя от резерва средств на непредвиденные работы и затраты или снижение ставки ниже установленной конкурсной документацией не допускается;

Дополнительные затраты при производстве строительно-монтажных (ремонтно-строительных) работ в зимнее время рассматриваются как учтенные Заявителем в расценках на строительно-монтажные (ремонтно-строительные) работ и отдельной позицией в ведомости объемов и стоимости работ не указываются.



В случае если Исполнитель в соответствии с условиями настоящей Конкурсной Документации (включая условия Долгосрочного Инвестиционного Соглашения) обязан выполнить работы/услуги, прямо не поименованные в Ведомости объемов и стоимости работ либо указанные в Ведомости по нулевой стоимости, а равно исполнить иные предусмотренные Соглашением обязательства на Инвестиционной Стадии исполнения Соглашения, то в данном случае Исполнитель не освобождается от выполнения указанных работ/услуг, исполнения соответствующих обязательств и не вправе предъявлять требования о дополнительном финансировании.